2020年度酒泉市肃州区人民法院部门预算 执行情况单位自评报告

一、基本情况

(一) 部门主要职能

1、贯彻执行党和国家的方针、政策和法律法规。负责审理法律规定由本院管辖的刑事、民事、行政等一审案件。

2、负责审理酒泉市中级人民法院指定本院审判的刑事、民事、行政等案件。

3、负责审理不服本院判决、裁定的各类申请再审的案件。

4、负责审理本院院长发现已发生法律效力判决、裁定中确有错误的各类文件。

5、负责审理酒泉市中级人民法院指定再审的各类案件。

6、依法执行已发生法律效力判决、裁定、决定、具有强制效力的公证债权文书、仲裁裁决和申请执行的案件，协助外地法院执行和执行外地法院委托执行的案件。

7、接待群众来访，处理群众来信，做好法律咨询服务工作。

8、总结审判经验，调查研究审判工作中的疑难问题，及时提出解决的办法和意见，针对案件审理中发现的问题，提出司法建议。

9、按照区委、人大和上级法院的要求，抓好全院干警的政治思想教育和业务培训工作，依法管理好法官、执行员、书记员、司法警察和司法行政人员，不断提高两个素质和执法水平。

10、积极参与社会治安综合治理，通过审判工作宣传法制，教育公民忠于社会主义祖国，自觉遵守《宪法》、法律和社会公德。

11、承办区委、区人大和上级法院交办的其他事项。

（二）内设机构概况

1、立案庭（诉讼服务中心）：承担原立案庭、信访室的职责。

①、负责本院管辖的刑事、民事、行政、执行、申诉、申请再审及法律规定的其他案件的立案审查及对不予受理案件的裁决工作；

②、负责诉讼引导、查询咨询、材料收转、诉调对接、繁简分流等工作；

③、负责本院管辖的诉前保全案件的审查裁决及对上诉案件、不属本院管辖案件的登记、移送工作；

④、负责委托鉴定、评估、拍卖等工作；

⑤、负责来信来访登记、信访接待、信访材料收转、答复上级法院、人大等有关部门批转要求处理和答复的来信、函及院长

接待日安排等与信访相关的工作；

⑥、负责诉讼费的核算、收取、诉讼费减、免、缓的呈报审批等与诉讼费收缴相关的工作；

⑦、需要由立案庭承担的其他相关工作。

2、刑事审判庭

①、负责本院管辖的刑事一审自诉案件的审查工作；审理本院管辖的刑事一审公诉、自诉案件以及上级法院发回重审、指定管辖的刑事一审案件；

②、负责办理有关刑事审判专项工作、刑事审判及相关工作调研等；

③、需要由刑事审判庭承担的其他相关工作。

3、民事审判一庭

①、负责审理本辖区内依法管辖的有关人格权类纠纷、婚姻家庭、继承类纠纷的一审案件；

②、负责审理本辖区内依法管辖的物权类纠纷、侵权责任类纠纷、无因管理、不当得利类纠纷以及劳动人事争议类一审案件；

③、负责审理本辖区内依法管辖的自然人之间、自然人与法人、其他组织之间的合同纠纷以及适用特别程序审理的一审民事案件；

④、负责审理上级法院发回重审、指定管辖的民事一审案件；

⑤、负责办理与民事审判一庭承办案件类型相关的民事审判专项工作及相关调研工作；

⑥、需要由民事审判一庭承担的其他相关工作。

4、民事审判二庭

①、负责审理本辖区内依法管辖的商事合同纠纷，以及涉及公司、证券、票据、期货等商事纠纷的一审案件；

②、负责审理依法管辖的企业破产重整、清算等相关案件；

③、负责审理上级法院发回重审、指定管辖的商事一审案件；

④、负责办理与民事审判二庭承办案件类型相关的民商事审判专项工作及相关调研工作；

⑤、需要由民事审判第二庭承担的其他相关工作。

5、行政审判庭（综合审判庭）：承担原行政审判庭、审判监督庭的职责。

①、负责审理本院依法管辖的行政一审案件及上级法院发回重审、指定管辖的行政一审案件；

②、负责本院管辖的行政非诉执行案件的审查裁决工作及对本院作为赔偿义务机关的国家赔偿案件的审查确认工作；

③、负责审理各类再审案件；

④、负责办理有关行政审判、审判监督专项工作及相关工作调研等；

⑤、需要由行政审判庭承担的其他相关工作。

6、执行庭（局）

①、负责执行本院作出的发生法律效力判决、裁定、调解书、支付令以及法律规定应由本院执行的其他法律文书等；负责执行上级法院指定本院执行的案件；

②、负责本院管辖的诉前保全、诉讼保全等保全类案件的执行工作；

③、负责执行主体变更、追加等程序问题及执行异议的审查、裁决工作；

④、负责协助外地法院在本辖区内的执行工作；

⑤、需要由执行庭（局）承担的其他相关工作。

7、审判管理办公室（研究室）：承担原审判管理办公室、研究室的职责。

①、负责本院案件审判流程管理、数据信息管理、审判质效管理、案件质量评查、审判绩效考核、司法公开工作；

②、负责审判委员会的日常工作及司法统计分析、调研课题研究等相关的工作；

③、负责完成相关综合性文件、领导讲话、年度工作安排、工作报告、工作总结和有关会议文件的起草工作；

④、负责本院对外宣传、内外新闻联系与上报协调工作，组

织完成新闻发布会工作，负责编辑机关刊物和普法宣传工作；围绕审判实践开展调查研究，办理适用法律政策问题的请示、意见征求工作，组织学术论文的撰写，负责图书资料管理、法院志书年鉴编纂工作；

⑤、需要由审判管理办公室（研究室）承担的其他相关工作。

8、综合办公室

①、负责协助院领导组织协调司法政务工作，协调本院各部门工作；

②、负责本院的经费预算、财务会计、机要、保密、文印、档案、车辆、物业工作；

③、负责本院的固定资产、非固定资产的维修、管理和使用；

④、贯彻落实相关行政后勤规章制度，为审判活动提供后勤服务，负责各种会议的组织筹备；

⑤、负责本院综合治理、安全保卫工作，做好干警、保安值班的安排和管理工作。

⑥、负责对人大代表、政协委员的联络工作；

⑦、负责督办上级机关及本院领导交办的有关事项。

9、政治部（机关党委）：承担原政治处（政工科）、机关党委的职责。

①、负责本院干警思想政治、组织人事、教育培训、文化建

设、表彰奖励和国家统一法律职业资格证书考试工作；

②、在院党组领导下，根据干部管理权限协助地方党委和上级法院党组负责法官、审判辅助人员、司法行政人员、聘用制书记员和其他聘用人员、退休干部管理工作；

③、根据机构编制管理相关规定，负责办理机构编制相关工作；

④、协助组织人事部门和上级法院负责法院补充工作人员工作；

⑤、负责法官等级和法警警衔相关工作；

⑥、负责法官职务按法律规定任免工作；

⑦、负责人事信息、人事档案统计、人员工资及福利等有关工作；

⑧、负责人民陪审员相关工作；

⑨、负责制定本院党建工作计划和目标；

⑩、负责本院基层党组织的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设、制度建设和党风廉政建设工作；

⑪、做好发展党员工作，加强党员管理教育；

⑫、协助党组抓好中心组学习和领导班子民主生活会；

⑬、领导机关工会、共青团、妇委会等工作。

⑭、负责由政治部（机关党委）承担的党的建设和队伍建

设其他相关工作。

10、司法警察大队

- ①、组织落实司法警察工作的条例、规定、办法；
- ②、组织落实司法警察管理的规章制度和细则；
- ③、制定、实施司法警察的工作计划；
- ④、组织司法警察履行职责；
- ⑤、组织司法警察的教育培训；
- ⑥、管理司法警察的装备；
- ⑦、完成上级法院及本院领导交办的有关事项。

11、监察室

配合院党组做好全院党风廉政建设工作安排、总结，预防宣传教育、各项制度落实、违纪线索的手机和干警违纪问题的查处等工作。

12、基层人民法庭

①、巡回人民法庭

负责审理、执行西洞镇、西峰镇、泉湖镇辖区内的各类民事案件；负责指导辖区内的人民调解工作。

②、银达人民法庭

负责受理、审理、执行果园镇、银达镇、边湾农场辖区内的各类民事案件；负责指导辖区内的人民调解工作。

③、三墩人民法庭

负责受理、审理、执行三墩镇、铧尖镇、黄泥堡镇辖区内的各类民事案件；负责指导辖区内的人民调解工作。

④、总寨人民法庭

负责受理、审理、执行总寨镇、上坝镇辖区内的各类民事案件，负责指导辖区的人民调解工作。

⑤、清水人民法庭

负责受理、审理、执行下河清镇、下河清农村、清水镇辖区内的各类民事案件，负责指导辖区内的人民调解工作。

⑥、金佛寺人民法庭

负责受理、审理、执行丰乐镇、金佛寺镇、东洞镇辖区内的各类民事案件，负责指导辖区内的人民调解工作。

二、绩效自评工作组织开展情况

（一）自评工作开展情况

为进一步加强预算绩效管理，提升我院资金使用绩效水平，我院严格按照《甘肃省财政厅关于开展 2020 年度省级预算执行情况绩效单位自评工作的通知》甘财绩〔2020〕6 号要求和省高院绩效自评工作安排，明确工作要求，及时安排部署，相关庭(科)室负责分管项目的资金绩效评价具体工作，对分管项目资金的绩效情况进行定量、定性分析，量化打分，形成分管项目绩效自评

报告，合力开展绩效评价工作，保证了绩效评价工作质量，促进了财政资金的安全、规范、高效运行。

（二）自评方式和原则

我院坚持“谁支出、谁自评、谁分配、谁审核”的原则，采用定量与定性评价相结合的方法进行评价，评价结果以《自评表》和自评报告形式呈现。

（三）上报和审核机制

资金使用庭（科）室按照评价要求对所负责资金进行自评，财务室对其自评结果的真实性、完整性、合理性、客观性进行审核，汇总分析后得出部门整体支出自评结果。部门整体绩效评价结果及时报送中院及省高院。

（四）纳入自评范围的单位

此次自评包括我院所有资金使用庭（科）室。

（五）纳入自评范围的资金和项目

2020年度我院部门预算执行情况自评范围覆盖所有预算支出，包括单位基本支出和3个支出项目。

三、部门整体支出绩效自评情况分析

（一）自评结果

2020年我院部门整体支出绩效自评得分90.92分，自评结果为“优”。

（二）部门决算情况

2020年我院年初预算数3038.70万元，其中：基本支出2161.92万元、项目支出876.78万元；2020年我院全年预算数3713.84万元，其中：基本支出2298.06万元、项目支出1415.78万元；2020年我院全年实际支出3467.97万元，预算执行率93.38%，其中：基本支出2160.2万元、项目支出1307.77万元。

（三）总体绩效目标完成情况分析

年度总体绩效目标完成情况

2020年，我院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，紧紧围绕全区工作大局，坚持以人民为中心的发展思想，忠实履行宪法和法律赋予的职责，统筹推进疫情防控和审判执行工作，扎实做好“六稳”工作，全面落实“六保”任务，各项工作取得新进展。全年共受理各类案件17020件，审（执）结14421件，同比上升7.7%和9%，员额法官人均结案数390.5件，有效工作日人均结案1.86件，排名全省法院前三。法定审限内结案率100%。

各目标完成情况

目标一：履行法定职责，维护社会和谐稳定

完成情况：

依法惩治刑事犯罪。贯彻宽严相济刑事政策，审结刑事案件514件，判处罪犯622人。从严打击危害社会公共安全和人身安

全犯罪，审结故意伤害、“两抢一盗”和“黄赌毒”等案件 149 件 181 人，强奸案 8 件 12 人。审结杨某某等 16 人重大电信诈骗案，涉案金额 660 余万元。审理禾中控股集团有限公司及赵某莲、齐某梅等 22 人非法吸收公众存款案，涉案金额 3.28 亿元。认真贯彻落实习近平生态文明思想，审结甘肃楚雄矿业、阿克塞风华矿业非法占用农用地等公益诉讼案件 11 件。保持反腐高压态势，审结贪污贿赂、渎职罪案件 5 件 5 人。

妥善调处民商纠纷。审结民商事案件 7860 件，审结率 91%。坚持法理与情理并重原则，审结婚姻家庭纠纷案件 676 件，调撤率 28%。保护公民人身、财产权益，审结侵权责任纠纷案件 391 件。聚焦民生领域难点，审结劳动争议案件 381 件。积极应对经济下行压力，慎重认定合同效力，审结合同纠纷类案件 6092 件，促进市场公平竞争和正当交易。

积极助推依法行政。审结行政诉讼案件 56 件，审结率 95%。坚持支持与监督并重原则，促进行政机关依法行政。推动行政争议实质性化解，行政机关负责人出庭应诉 16 次，协调撤诉率 13%。强化司法和行政良性互动，邀请行政机关座谈 4 次，为行政机关授课 5 场次，促进行政机关依法行政能力不断提升。

切实破解执行难题。受理执行案件 6462 件，执结 5751 件，执结标的额 1.74 亿元。扎实开展“春雷行动”“百日攻坚”专项执行行动，集中解决了一批涉民生、涉金融和长期积压未结执

行案件。加大失信惩戒力度，网络查控、冻结、扣划 1.2 万件次，公布失信被执行人名单 668 人，限制高消费 5295 人。加大拒执惩处力度，提请公安部门协助监控被执行人 103 人次，司法拘留 217 人，有 387 案 389 人迫于执行威慑自觉履行法律义务 3620 余万元。加大拒执犯罪打击力度，移送涉嫌拒执犯罪 8 案 9 人，其中 4 案 4 人已立案侦查，判处拒执犯罪 1 案 1 人。网络司法拍卖 130 件，成交额 1790 万元。加大司法救助力度，对符合救助条件的 19 人发放救助金 114 万元。

目标二：紧扣中心工作，服务改革发展大局

完成情况：

纵深推进扫黑除恶。突出打击社会治安、乡村治理、金融放贷、工程建设等重点行业领域涉黑涉恶犯罪，从严从快审结涉恶案件 6 件 39 人，判处有期徒刑 39 人。按照“六清行动”工作要求，推进“黑财清底”专项执行行动，处以财产刑 11 案 135 人，执行到位罚金 272 万余元，追缴违法所得 3735 万余元。向相关行业监管部门发出司法建议书 10 份，收到答复或行业整改报告 9 份，从源头上大大降低了违规金融借贷的发生频率，从法律角度彰显了公平正义的价值取向。

全力以赴战“疫”履职。不折不扣落实区委区政府决策部署，严格细化疫情防控举措，全力参与联防联控，先后组织 35 名干警和 65 名志愿者赴社区开展防控执勤工作。在全力进行疫情防

控的同时，努力解决好防疫与服务的关系，充分利用智慧法院建设成果，大力推行网上办公办案，应用移动微法院，网上立案 203 件，在线办理案件 589 件，微信调解结案 373 件，通过集约送达平台线上送达法律文书 7790 件，电子送达成功率达到 93% 以上，确保疫情防控和审判执行两手抓、两不误。

服务优化营商环境。围绕做好“六稳”工作、全面落实“六保”任务，主动提供司法服务和保障。召开企业代表座谈会 12 场次，主动征求企业对法院工作的意见建议。实地走访企业 102 家，提供法律咨询和意见 106 条。在确保债权人利益的前提下，灵活运用执行手段，帮助涉诉企业渡过难关。向企业告知法律风险，赠送《民法典》及法治宣传册，帮助企业增强抵御风险的能力。

司法助力脱贫攻坚。坚决执行中央及省委、市委、区委脱贫攻坚决策部署，为决战决胜脱贫攻坚全面推进乡村振兴提供司法保障。审结劳务合同、追索劳动报酬、劳动争议等涉农民工工资诉讼案件 692 件，依法追讨农民工工资 456 万余元。严格落实帮扶责任，细化帮扶措施，为包挂村组争取帮扶资金、提供物资合计 36 万元，有效助力脱贫攻坚。

目标三：恪守为民宗旨，提升群众司法获得感

完成情况：

多元化解矛盾纠纷。加大诉源治理，建立 8 个诉前调解工作

室，聘请 12 名特邀调解员，诉前调解案件 4053 件，调解成功率 45%。充分发挥人民法庭在乡村治理中的作用，开展巡回审判、速裁速调等工作，在基层化解纠纷 2574 件。实施“分调裁审”，完善繁简分流案件管理机制，做到源头解纷、简案快审、繁案精审，简易程序适用率达到 85%。加大涉诉信访化解力度，及时办结来信来访 79 件，口头接访答复 2600 余件次，切实维护社会和谐稳定。成立肃州区金融调解中心，推动金融纠纷多元化解。

打造一站式诉讼服务。升级改造诉讼服务大厅，集立案登记、诉前调解、简案速裁、审执对接为一体的一站式服务功能全面实现，率先建成诉状辅助生成系统，为群众提供扫码即得诉状的便捷服务。构建线上、线下服务平台、12368 诉讼服务热线“三位一体”诉讼服务，每天接待群众 110 余人次。推进智慧法院建设，优化诉讼服务，为当事人提供网上查询、立案、送达、调解、庭审等网上一条龙服务。开通跨域立案服务，受理跨域立案 29 件，初步构建起“家门口起诉”的便民诉讼新模式。

提升为民服务水平。坚持司法为民，积极延伸司法触角，参与社会综合治理，员额法官进驻警民联络室，为群众解决各类纠纷。加强人民法庭基础建设，建成银达、金佛寺 2 个标准化法庭，改善驻庭办公条件，优化审判服务环境。通过宪法宣传日、冬季集中教育等方式，开展民法典等各类法治宣讲 37 场次，引导群众养成自觉守法的意识，形成遇事找法的习惯。

目标四：突出改革创新，促进司法公正高效

完成情况：

推进刑事诉讼制度改革。扎实推进以审判为中心的刑事诉讼制度改革，发挥庭审在查明事实、认定证据、保护诉权、公正裁判中的决定性作用。依法保障人权，为被告人提供辩护和法律帮助 281 人次，实现刑事辩护全覆盖。推进认罪认罚从宽制度，办理认罪认罚案件 345 件，占同期刑事案件受案数的 69%，其中适用简易程序审理 332 件，适用速裁程序审理 78 件，当庭宣判率和服判息诉率达到 85%。

继续深化司法改革。科学配置司法资源，内设机构由 14 个精简至 10 个，初步建立职能划分明确、运行高效顺畅的内设机构。保持队伍内生活力，配合完成 5 名法官入额、7 名法官退出员额和省聘书记员招录工作。充分发挥院庭长办案的示范引领作用，入额院庭长办案 5859 件，占结案总数的 35%。明确院庭长权责清单和监督管理职责，强化审判委员会对重大敏感和疑难复杂案件的把关作用，做到放权不放任。

创新优化审判管理。充分运用审限预警、节点控制、数据分析等功能，对案件办理各个环节进行全程监督并记录存档。严格落实“三统一”执行工作机制，加大对到账登记、案款发放等节点的监控力度，开通“一案一帐号”案款管理系统，确保执行款到账后及时准确发放。进一步落实错案责任追究制度，严格执行

“三个规定”，依托信息化加强常态化监督，保障依法公正办案。

目标五：加强队伍建设，筑牢法院发展根基

完成情况：

不断加强政治建设。坚持党对法院工作的绝对领导，不断增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，永葆政治机关鲜明本色。巩固和拓展“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，扎实推进“守初心、担使命，集中排查整治执法司法突出问题”专项行动、“两个坚持”教育活动等，坚持把学习教育、调查研究、检视问题、整改落实贯穿始终，切实整改司法作风不严不实的问题。主动向区委请示汇报工作，严格落实意识形态工作责任制，进一步加强宣传工作整体谋划，守好意识形态主阵地。

着力提升履职能力。立足党建工作与审判执行工作深度融合，结合“四抓两整治”党建重点工作任务和“基层党建质量提升年”活动，开展岗位练兵、庭审观摩、裁判文书评比等活动，提高干警履职能力。加强支部标准化建设，严格落实“三会一课”等组织生活制度，用好“学习强国”平台，充分发挥支部在党员教育管理中的作用。组织民法典学习、法警技能训练、书记员业务培训等多层次培训 87 场次，提升干警的综合能力和业务水平。

持续狠抓廉政建设。严格落实从严治党主体责任，将党风廉政建设与审判执行工作同安排、同部署，坚决支持纪检监察执纪问责，主动将重大事项置于纪检监督之下。全面排查重点领域、

关键环节、重要岗位廉政风险点，查找突出问题和薄弱环节，严控司法廉洁风险。坚持刀刃向内，开展执法办案规范化集中整顿行动，抓好反馈意见整改落实，常态化开展内部审务督察和正风肃纪检查。用好“四种形态”抓早抓小，强化震慑，持续保持惩治腐败高压态势力度不减、尺度不松，不断加大违纪违法线索审查力度，以零容忍的态度，惩治司法腐败。

目标六：自觉接受监督，切实提升司法公信

完成情况：

依法接受人大监督。认真贯彻落实区人大十八届四次会议决议精神，高度重视并积极回应代表提出的意见建议，推动法院工作有序发展。落实向区人大常委会专题报告重点工作及重大事项制度，配合区人大常委会做好行政审判工作调研。认真办理区人大交办转办的信访案件，并及时向区人大常委会报告办理情况。加强与代表沟通联络，邀请代表视察法院、旁听庭审、见证执行，增进代表对法院工作的了解。

主动接受政协民主监督和检察法律监督。认真办理政协委员提案，落实、反馈区政协十二届四次会议期间提出的意见和建议。支持、配合检察机关依法履行法律监督职责，收到检察建议 21 件，均已办理回复。

广泛接受社会监督。推进阳光司法，依托司法信息公开平台，向社会公开生效裁判文书 6667 份，网络直播庭审 2769 件，以公

开促公正。充分发挥人民陪审员作用，新选任人民陪审员 44 名，现有 144 名陪审员参与陪审案件，一审案件陪审率 97%。举办法院公众开放日活动，邀请人大代表、政协委员、在校学生走进法院，“零距离”感受法院工作。“两微一端”发布工作动态 824 篇，典型案例在甘肃卫视《法治伴你行》栏目专题播出，取得了良好的社会效果。

（四）各项指标完成情况分析

我院部门预算执行情况自评指标共包括 3 个一级指标，13 个二级指标和 31 个三级指标，各个指标评价情况如下所示：

（1）一级指标：部门管理情况

①二级指标：资金投入类

基本支出预算执行率为 94%，目标分值 3 分，实际得 3 分。

项目支出预算执行率为 92.37%，目标值 3 分，实际得 3 分。

“三公经费”控制率为 100%，达到目标值要求，目标值 3 分，实际得 3 分。我院严格控制“三公”经费预算和支出。

②二级指标：财务管理类

财务管理制度健全性目标值 3 分，实际得分 3 分。我院严格把控资金使用及规范流程。

资金使用规范性目标值 3 分，实际得分 3 分。我院资金使用过程严格遵循相关财务制度，未出现不规范现象。

③二级指标：采购管理类

政府采购规范性目标值 3 分，实际得分 3 分。我院严格执行政府采购年度预算批复管理，加强政府采购审核审批实施，规范政府采购合同管理和资金支付等内控环节。

④二级指标：资产管理类

资产管理规范性目标值 2 分，实际得分 2 分。我院按照国有资产管理和处置管理相关规定，坚持分级负责、专人管理、物尽其用等原则。

(2) 一级指标：履职效果情况

⑤二级指标：部门履职目标类

涉黑涉恶案件受理率、刑事案件受理率、民商事案件受理率、执行案件受理率、家事案件受理率、行政案件受理率、法定审限内结案率均达到 100%，该项指标权重 22 分，实际得 22 分。

⑥二级指标：部门效果目标类

行政案件审结率 95%，达到预期目标，得满分 2 分；

各类案件结案率 84.73%，得 3.58 分。因区法院克服案件数量大、执行任务重等困难导致案件结案率不及预期；

民商事案件审结率 91%，达到预期目标，得满分 2 分；

行政诉讼案件审结率 95%，达到预期目标，得满分 2 分；

依法追讨农民工工资 456 万元，达到预期目标，得满分 2 分；

提供法律咨询和意见 106 条，达到预期目标值，得满分 2 分；

简易程序适用率 85%，达到 80%的预期目标，得满分 2 分；

“两微一端”发布工作动态 824 篇，达到预期目标，得满分 2 分。

⑦二级指标：服务对象满意度

在职人员满意度 95%，高于目标值 90%，因未及时开展满意度问卷调查总分 5 分，得 4 分。

来诉来访群众满意度 85%，达到 85%的目标值，因未及时开展满意度问卷调查总分 5 分，得 3 分。

⑧二级指标：社会影响类

单位获奖情况：2020 年，区法院克服案件数量大、执行任务重等困难，攻坚克难、砥砺前行，较好地完成了各项工作任务，6 个集体和 5 名个人受到市级以上表彰奖励；一站式诉讼服务工作位居全省前列。

违法违纪情况为 0 次，达到目标要求，得目标值 5 分。

(3) 一级指标：能力建设情况

⑨二级指标：长效管理类

中期规划建设完备程度 92%，目标值 2 分，该指标得 2 分。

⑩二级指标：组织建设类

党建活动完成率 100%，目标值 2 分，该指标得 2 分。

⑪二级指标：信息化建设类

信息化建设程度 96%，达到目标值要求，得目标值 2 分。

⑫二级指标：人力资源建设类

人员培训机制完备，得目标值 2 分。

⑬二级指标：档案管理类

档案管理完备性达到 95%，完成预期目标值，得目标值 2 分。

（五）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

1. 偏离绩效目标得原因

一是审判权运行机制不够完善，少数案件办理质量和效率还有待提升，审判监督管理水平需要不断提高；二是破解执行难长效机制尚不够健全，切实解决执行难的目标任务较为艰巨；三是从严管理队伍还存在漏洞和薄弱环节，队伍建设仍需加强。四是未及时开展满意度问卷调查。

2. 下一步改进措施

对这些问题，我们将在社会各界支持下，努力加以解决；及时开展满意度问卷调查。

四、部门预算项目支出绩效自评情况分析

2020 年本部门支出项目 2 个，全部为一般公共预算财政拨款项目，当年财政拨款 396 万元，上年结转 118.21 万元，全年支出 503.17 万元，执行率 97.85%。通过自评，2 个项目自评结果均为“优”。分项目自评情况分析如下：

（一）业务费

1. 项目支出预算执行及自评得分情况

2020 年下达资金 330 万元，上年结转 106.26 万元，实际支出 436.26 万元，预算执行率 100%。自评得分为 95.9 分，自评

结果为“优”。

2. 总体绩效目标完成情况分析

物业保障率 100%，办公用品保障率 100%，水电暖保障率 100%，围绕全区工作大局，坚持以人民为中心的发展思想，忠实履行宪法和法律赋予的职责，统筹推进疫情防控和审判执行工作，扎实做好“六稳”工作，全面落实“六保”任务，各项工作取得新进展。

3. 各项指标完成情况分析

（1）产出指标

①数量指标：县法院物业保障率 100%、基层法庭物业保障率 100%、开展民法典等各类法治宣讲 37 场、办公保障率 100%、水电暖保障率 100%。

②质量指标：基层法院、法庭物业保障率 100%，民法典等各类法治宣讲活动主题符合率 100%，办公用品合格率均达到 100%，圆满完成年初目标。

③时效指标：物业保障及时，民法典等各类法治宣讲活动开展及时，物业费、水电暖支付及时，设备、材料采购及时。

（2）效益指标

①社会效益：法院、基层法庭运转率 100%；办结来信来访、口头接访答复 2679 件次。

②可持续影响指标：长效管理机制有待进一步完善健全；信

息共享机制健全。

(3) 满意度指标：在职人员满意度 92%。

4. 偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

未及时开展满意度问卷调查；来年提前开展满意度问卷调查。

(二) 法庭运维费

1. 项目支出预算执行及自评得分情况

2020 年法庭运维费项目省级财政下达资金 66 万元，上年结转 11.95 万元，实际支出 66.91 万元，预算执行率 85.84%。自评得分为 92.02 分，自评结果为“优”。

2. 总体绩效目标完成情况分析

办公用品保障率 100%，水电费保障率 100%；切实改善法庭的办案办公条件，提高办案效率，方便基层群众解决讼争，切实惠及群众生产经营活动及生活质量。

3. 各项指标完成情况分析

(1) 产出指标

①数量指标：办公用品保障率、水电暖保障率、维修维护任务完成率均达到 100%，保障基层法庭正常运行 12 个。

②质量指标：办公设备验收合格率、水电暖支付准确率、维修维护工程验收合格率均达到 100%。

③时效指标：办公设备购买及时、水电暖支付及时、维修维护工程验收及时。

④成本指标：成本控制率 100%，达到预期目标。

（2）效益指标

①社会效益：基层法庭运行正常，进一步改善基层法庭办案办公条件，提高审判办案质效。

②可持续影响指标：法庭运维长效管理机制健全，法庭持续运行。

（3）满意度指标：在职人员满意度 95%。

4. 偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

未及时开展满意度问卷调查；来年提前开展满意度问卷调查。

五、中央转移支付项目支出绩效自评情况分析

2020 年中央转移支付项目 1 个，当年财政拨款 226 万元，全年支出 226 万元，执行率 100%。项目自评结果为“优”。项目自评情况分析如下：

（一）中央政法转移支付资金

1. 项目支出预算执行及自评得分情况

2020 年中央政法转移支付资金项目下达资金 625 万元，实际支出 625 万元，预算执行率 100%，自评得分为 95.58 分，自评结果为“优”。

2. 总体绩效目标完成情况分析

全年共受理各类案件 17020 件，审（执）结 14421 件，同比上升 7.7%和 9%，员额法官人均结案数 390.5 件，有效工作日人

均结案 1.86 件，排名全省法院前三。法定审限内结案率 100%。

3. 各项指标完成情况分析

(1) 产出指标

①数量指标：全年涉恶案件受理率、刑事案件受理率、民商事案件受理率、执行案件受理率、家事案件受理率、行政案件受理率、法定审限内结案率均达到 100%。

②质量指标：涉恶案件结案率 100%、各类案件总结案率 84.73%。

③时效指标：各类案件受理及时、各类案件结案及时。

④成本指标：成本控制在预算安排数内，达到预期目标。

(2) 效益指标

①社会效益：依法追讨农民工工资 456 万元，达到预期目标；提供法律咨询和意见 106 条，达到预期目标；简易程序适用率 85%，达到预期目标；“两微一端”发布工作动态 824 份，达到预期目标；妥善处理特殊群体的司法需求，为困难当事人发放司法救助金 114 万元，帮助涉诉困难群众摆脱困境。

②可持续影响指标：长效管理机制健全；从严从实加强思想政治作风和业务能力建设，提升法院公信力。

(3) 满意度指标：在职人员满意度 95%，司法救助人员满意度 100%。

4. 偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

未及时开展满意度问卷调查，来年提前开展满意度问卷调查。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

我院将以此次绩效自评结果作为 2021 年的改进方向和提高资金使用效益的重要依据，不断提高预算编制的科学性意识及绩效目标申报质量，强化绩效自评结果应用；按照省院及省财政厅要求与决算同步公开 3 个项目的绩效自评结果。

七、其他需要说明的事项

无。