

**2022 年度兰州市七里河区人民法院  
预算执行情况绩效自评报告**

**兰州市七里河区人民法院**

**2023 年 2 月 28 日**

# 目 录

一、基本情况 .....	1
(一) 部门主要职能 .....	1
(二) 内设机构及所属部门概况 .....	2
二、绩效自评工作开展情况 .....	2
(一) 自评工作组织管理情况 .....	2
(二) 自评范围 .....	3
(三) 自评工作程序 .....	3
三、部门整体支出绩效自评情况分析 .....	4
(一) 部门决算情况 .....	4
(二) 总体绩效目标完成情况分析 .....	4
(三) 各项指标完成情况分析 .....	5
(四) 偏离绩效目标的原因及下一步改进措施 .....	13
四、部门预算项目支出绩效自评情况分析 .....	14
(一) 全省法院业务费项目 .....	14
(二) 法庭运维费 .....	19
五、部门管理的省对市县转移支付绩效自评情况分析 .....	23
(一) 中央政法转移支付资金 .....	23
六、绩效自评结果拟应用和公开情况 .....	30
七、其他需要说明的问题 .....	30

# 兰州市七里河区人民法院 2022 年度 预算执行情况自评报告

## 一、基本情况

### （一）部门主要职能

七里河区人民法院是国家审判机关，依法独立行使审判权，对七里河区人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。其主要职责是：

1. 依法审判法律规定由七里河区人民法院管辖和其认为应当由自己审判的刑事、民事、房地产、行政案件。

2. 审判中级人民法院指令由七里河法院审判的刑事、民事、房地产、行政等各类案件。

3. 依法审判由区人民检察院按照审判监督程序提出的抗诉案件。

4. 调查研究审判工作中法律政策及疑难问题，总结审判工作经验，针对案件整理中发现的问题提出司法建议。

5. 负责本院的司法装备工作。

6. 对七里河法院的法官和其他工作人员进行思想政治教育、组织专业培训。

7. 在审判工作中宣传法制，教育公民自觉遵守宪法、法律和社会公德。

8. 根据《国家赔偿法》的规定，受理赔偿案件。

9. 依法行使司法执行权，执行本院已经发生法律效力  
的判决、裁定、调解书、国家行政机关申请执行的案件和应当由七里河区法院执行的案件以及外地法院委托执行的案件。

10. 管理本院司法警察警务工作。
11. 负责本院的监察工作。
12. 承办其他应由七里河区人民法院负责办理的工作。

## **(二) 内设机构及所属部门概况**

### **1. 内设机构**

七里河区人民法院内设 18 个机构，包括：综合办公室、政治部、监察室、立案庭、行政庭、审管办、刑庭、民一庭、民二庭、执行局、法警队、敦煌路法庭、龚家湾法庭、土门墩法庭、巡回法庭、阿干法庭、西湖法庭、西园法庭。

### **2. 所属部门概况**

我院无直属事业单位。

## **二、绩效自评工作开展情况**

### **(一) 自评工作组织管理情况**

我院十分重视此次绩效评价工作，要求财务部门严格按照省上有关文件精神，科学分析，精准评价，确保绩效评价客观公正。工作启动后，严格按照《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、中共甘肃省委甘肃省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）、《甘肃省财政厅关于开展 2022 年度省级预算执行情况绩效自评工作的通知》（甘财绩〔2022〕7号）等文件的要求，联合各相关业务部门共同完成此次自评工作。自评工作遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束和公开透明的原则，以我院 2022 年初设定的绩效目标及相关法律法规、政策要求、行业规划、部门职责等为依据，运用定量和定性

相结合的评价方法，对法院 2022 年度省级预算执行情况的经济性、效率性、效益性进行客观公正的分析评价。

## **(二) 自评范围**

本次预算绩效自评，按照省级部门项目支出、省对市县转移支付、部门整体支出三类评价对象全覆盖的原则，结合法院实际情况，自评所有对象为部门整体支出自评和全省法院业务费、法庭运维费、中央政法转移支付资金三个项目自评。

## **(三) 自评工作程序**

本次绩效自评工作主要包括以下工作程序：

1. 根据法院整体支出和项目支出绩效目标的设定情况，通过各业务部门收集绩效目标实现程度、预算执行进度等绩效评价基础资料。

2. 整理分析相关资料，统计财政资金预算执行情况和各项绩效目标完成情况，对年初设定的绩效指标及各项指标完成情况进行对比分析，填写《2022 年度部门预算执行情况绩效自评报表》。

3. 总结评价结论，归纳问题，分析原因，提出改进措施，完成《2022 年度预算执行情况自评报告》撰写。

4. 自评表和自评报告完成之后，进行内部审核，对自评表的真实性、完整性、合理性和客观性进行初步审核，并对发现的问题及时反馈和修改，修改完善后报送审核备案。

### 三、部门整体支出绩效自评情况分析

#### (一) 部门决算情况

2022 年度，兰州市七里河区人民法院年初预 4,537.39 万元，全年预算数 4,659.54 万元，实际支出数 3,948.28 万元，部门整体支出预算执行率为 84.74%。

#### (二) 总体绩效目标完成情况分析

经综合评价与分析，兰州市七里河区人民法院 2022 年度部门整体支出绩效评价最终得分为 92.28 分，评价结果为“优”。最终评分结果如下表所示：

2022 年度部门整体支出绩效评价指标得分情况

一级指标	分值	自评得分	得分率
预算执行率	10	8.47	84.70%
部门管理	27	26.05	96.48%
履职效果	52.08	46.84	89.94%
能力建设	9	9	100%
服务对象满意度	1.92	1.92	100%
合计	100	92.28	92.28%

#### 2022 年主要工作成果及总体绩效目标完成情况

##### 1. 总体绩效目标

(1) 我院致力依法履行审判职责，打击刑事犯罪，妥善化解民商纠纷，实质化解行政争议扎实开展执行工作。

(2) 我院按计划完成装备采购工作，持续推进智慧法院信息化建设，为法院审判业务工作的顺利开展提供保障。

(3) 开展业务培训及法制宣传活动。

##### 2. 实际完成情况

(1) 2022 年度我院受理各类刑事案件 384 件，审结 258 件，法定审限内结案率 99.10%；我院受理民商案件 8481 件，审结 5038 件，法定审限内结案率 98.90%；受理行政案件 394 件，审结 209 件，法定审限内结案率 98.50%；受理执行案件 4300 件，执结 3173 件，法定审限内结案率 97.90%。

(2) 按计划完成了装备购置，严格按照最高人民法院关于建设一站多元化解纷的工作要求，积极探索类型化案件诉讼源治理，打造“法院+工会”“法院+工商联”等联动解纷机制，推动和完善行业性、专业性解调力量，切实提升类型化案件的多元调解效果。

(3) 我院司法始终把能力建设作为关键，注重司法人才培养，提升干警业务素能，开展业务能力培训，岗位技能培训 405 人次。为广泛传播法律知识、提高公民法律素质、大力弘扬法治精神、营造公平正义、规范有序的法治环境，2022 年度我院开展各类法治宣传活动 4 次。

### **(三) 各项指标完成情况分析**

#### **1. 部门整体支出预算执行率完成情况分析**

我院 2022 年年初预 4,537.39 万元，全年预算数 4,659.54 万元，实际支出数 3,948.28 万元，部门整体支出预算执行率为 84.74%。

该指标分值 10 分，自评得分为 8.47 分，得分率为 84.70%。

#### **2. 部门管理目标完成情况分析**

部门管理指标包括资金投入、财务管理、采购管理、资产管理、人员管理、重点工作管理六个二级指标，下设 10

个三级指标。指标分值 27 分，自评得分 26.05 分，得分率 96.48%。具体如下表：

二级指标	分值	自评得分	得分率
资金投入	10.8	9.85	91.20%
财务管理	5.4	5.4	100%
采购管理	2.7	2.7	100%
资产管理	2.7	2.7	100%
人员管理	2.7	2.7	100%
重点工作管理	2.7	2.7	100%
<b>合计</b>	<b>27</b>	<b>26.05</b>	<b>96.48%</b>

**基本支出预算执行率：**2022 年度我院基本支出全年预算数 3,753.97 万元，实际支出数 3,232.34 万元，基本支出预算执行率为 86.10%。该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.32 分，得分率为 85.93%。

**项目支出预算执行率：**2022 年度项目支出全年预算数 905.58 万元，实际支出数 715.94 万元，项目支出预算执行率为 79.06%。该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.13 分，得分率为 78.79%。

**“三公经费”控制率：**2022 年“三公经费”批复预算 77.90 万元，实际支出数 71.72 万元，“三公经费”控制率为 92.07%，该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.7 分，得分率为 100%。

**结转结余变动率：**我院 2021 年度结转结余资金 305.04 万元，2022 年度结转结余资金 711.26 万元，结转结余资金较上年增加 406.22 万元，结转结余资金变动率为 133.17%，

该指标分值 2.7 分，系统打分规则得 2.7 分，得分率为 100%。

**财务管理制度健全性：**我院根据《兰州市七里河区人民法院财务管理制度》进行财务管理，经费收支管理以及票据管理等事项有完备的审批流程和管控手续，在预算执行、事项支出、会计核算以及重大事项支出程序等方面不存在不规范现象，财务管理制度内容完备，具备可操作性。该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.7 分，得分率为 100%。

**资金使用规范性：**我院资金支出总体上审批程序合规、手续齐全，支出内容符合省财政预算批复规定的用途，严格使用公务卡报销，有效提高了财务资金使用的合理性和规范性，防止了国有资金流失。该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.7 分，得分率为 100%。

**政府采购规范性：**我院采购实际执行情况与采购计划安排无差异。采购事项严格执行相关标准，采购业务符合政府采购相关规定。指标分值 2.7 分，自评得分 2.7 分，得分率为 100%。

**资产管理规范性：**2022 年我院账务和资产卡片数据相符，资产卡片与实物相符，各类资产保存完整、使用合规、配置合理、处置规范，资产处置收入能够及时足额上缴财政，资产管理符合相关要求。该指标分值 2.7 分，自评得分为 2.7 分，得分率为 100%。

**在职人员控制率：**我院人员管理较为规范，部门整体的财政供养人员规模得到有效控制，编制人数 166 人，在职人员 149 人，在职人员控制率为 89.76%。该指标分值 2.7 分，

自评得分为 2.7 分，得分率为 100%。

**重点工作管理制度健全性：**我院针对重点工作，修订并完善了相关案件审判制度，制度合法、合规、完整，并且能够有效执行和指导重点工作的有效推进和实施。指标分值 2.7 分，自评得分 2.7 分，得分率为 100%。

### 3. 履职效果目标完成情况分析

履职效果指标包括部门履职目标、部门效果及社会影响三个二级指标，下设 26 个三级指标。履职效果指标分值 52.08 分，自评得分 46.84 分，得分率 89.94%。

二级指标	分值	自评得分	得分率
部门履职指标	42.45	38.57	90.81%
部门效果	5.79	4.43	76.51%
社会影响	3.84	3.84	100%
合计	52.08	46.84	89.94%

#### (1) 部门履职目标

部门履职指标分值 42.45 分，自评得分 38.57 分，得分率为 90.81%。

##### ① 产出数量指标分析：

**刑事案件结案率：**我院刑事案件结案率年度目标  $\geq 88\%$ ，实际完成 64.58%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.42 分，得分率为 73.58%。

**民商事案件结案率：**我院民商事案件结案率年度目标  $\geq 85\%$ ，实际完成 59.42%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.35 分，得分率为 69.95%。

**执行案件结案率：**我院执行案件结案率年度目标  $\geq 80\%$ ，

实际完成 73.79%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**系统运行维护工作完成率：**我院按计划完成系统运行维护，并通过验收，该指标分值 1.92 分，自评得分为 1.92 分，得分率为 100%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务采购完成率：**我院完成案件材料送达及数字化加工外包服务采购，并通过验收，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**装备购置完成率：**我院按计划完成装备购置，并通过验收，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**开展业务培训次数：**我院开展业务培训次数年度目标  $\geq$  10 次，实际完成 11 次，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**开展法制宣传活动次数：**我院开展法制宣传活动次数年度目标  $\geq$  2 次，实际完成 4 次，实际完成情况超过目标值 130%，导致反向扣分，该指标分值 1.93 分，自评得分为 0 分，得分率为 0%。

## ②产出质量指标分析：

**一审服判息诉率：**我院一审服判息诉率年度目标  $\geq$  80%，实际完成 84.15%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**一审判决案件改判率：**我院一审判决案件改判率年度目标  $\leq$  6%，实际完成 4.6%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.48 分，得分率为 76.68%。

**上诉案件发回重审率：**我院上诉案件发回重审率年度目标 $\leq 7\%$ ，实际完成 5.5%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.52 分，得分率为 78.76%。

**系统运行维护验收合格率：**我院按计划完成系统运行维护，并通过验收，验收合格率 100%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务验收合格率：**我院完成案件材料送达及数字化加工外包服务采购，并通过验收，验收合格率 100%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**装备购置验收合格率：**我院按计划完成装备购置，并通过验收，验收合格率 100%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**培训考核通过率：**我院积极组织培训，培训均通过考核，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

### **③产出时效指标分析：**

**法定审限内结案率：**我院各项审判执行质效指标持续保持高位运行，法定审限内结案率达到 98.05%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**系统运行维护工作完成及时性：**我院及时完成系统运行维护工作，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务采购及时性：**我院及时完成案件材料送达及数字化加工外包服务采购，该指标

分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**装备购置及时性：**我院装备购置工作已按时完成，并全部通过验收，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**开展业务培训及时性：**我院及时开展业务能力培训，达到年度目标值，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

**开展普法宣讲工作及时性：**我院及时开展法治进校园、进企业等活动，达到年度目标值，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

#### ④产出成本指标分析

**成本控制情况：**我院积极响应国家相关政策，坚持节约资金的原则，全年支出控制在预算范围内，符合年度指标值的要求。该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

### (2) 部门效果目标

部门效果指标分值 5.79 分，自评得分 4.43 分，得分率为 76.51%。

#### ①经济效益指标分析

**执行标的到位率：**我院执行标的到位率年度目标  $\geq 47\%$ ，实际完成 63.14%，实际完成情况超过目标值 130%，导致反向扣分，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1 分，得分率为 51.81%。

#### ②社会效益指标分析：

**调撤率：**我院调撤率年度目标 $\geq 55\%$ ，实际完成 42.73%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.50 分，得分率为 77.72%。

**一审陪审率：**我院一审陪审率年度目标 $\geq 94\%$ ，实际完成 96.84%，该指标分值 1.93 分，自评得分为 1.93 分，得分率为 100%。

### **(3) 社会影响**

社会影响指标分值 3.84 分，自评得分 3.84 分，得分率 100%。

**单位获奖情况：**我院荣获“兰州市五四红旗团支部”称号，该指标分值 1.92 分，得分 1.92 分，得分率 100%。

**违法违纪情况：**我院未出现在国家层面督查或人大审计、监察等监督监察时发现问题被问责的情况，该指标分值 1.92 分，得分 1.92 分，得分率 100%。

## **4. 能力建设**

能力建设指标分值 9 分，自评得分 9 分，得分率 100%。

**中期规划建设完备程度：**我院中期规划完整清晰、内容全面可行，能够为未来的工作明确目标、方向和内容。该指标分值 3 分，自评得分为 3 分，得分率 100%。

**人员培训机制完备性：**我院高度重视人员能力的培养，在人员培训方面，严格展开培训活动，为法院的长期发展储备优秀人才，不断完善人员培训机制，强化岗位练兵活动，积极加强干警业务能力水平的提升。该指标分值 3 分，自评得分为 3 分，得分率为 100%。

**档案管理完备性：**我院严格规范和完善各项档案管理工作

作，在档案收集、保管方面管理到位，有效执行，并设有档案管理的专职人员，取得了良好的成效。该指标分值 3 分，自评得分为 3 分，得分率 100%。

### **5. 服务对象满意度**

服务对象满意度主要考察人民群众满意度。该指标分值 1.92 分，自评得分 1.92 分，得分率 100%。

**人民群众满意度：**我院依法审理各类案件，妥善化解矛盾纠纷和行政争议，维护了法院审判工作的有序开展，积极保障人民群众生命财产安全，不断增强人民群众获得感、幸福感和安全感，减轻人民群众诉讼诉累，因此得到了人民群众的好评，人民群众满意度为 96.50%。该指标权重 1.92 分，自评得分 1.92 分，得分率为 100%。

### **（四）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施**

**1. 部分指标未达到目标值。**基本支出预算执行率、项目支出预算执行率、刑事案件结案率、民商事案件结案率、调撤率受疫情影响均未达到年度目标值。下年度我院将加快资金执行进度，合理使用财政资金，提高资金使用效益；加快案件结案进度，加大调解力度，提高效能。

**2. 目标值设置不合理。**开展法制宣传活动次数年度目标  $\geq 2$  次，实际开展 4 次，指标目标值设置偏低，实际完成情况超过目标值 130%；一审判决案件改判率年度目标  $\leq 6\%$ ，实际完成 4.60%，因指标目标值设置偏高，未达到年度目标值；上诉发回重审率年度目标  $\leq 7\%$ ，实际完成 5.5%，因指标目标值设置偏高，未达到年度目标值；执行标的到位率年度目标

≥47%，实际完成63.14%，目标值设置偏低，实际完成情况超过目标值130%。下一年我院将根据往年指标完成情况及本年度工作计划合理设置目标值。

#### 四、部门预算项目支出绩效自评情况分析

2022年，我院预算支出项目为2个，通过自评，2个项目结果均为“优”。分项目自评情况分析如下：

##### （一）全省法院业务费项目

本次绩效自评综合评定2022年全省法院业务费项目支出绩效得分为91.24分，绩效等级为“优”。项目支出绩效评价包括项目资金预算执行率、产出、效益、满意度四个一级指标，下设8个二级指标和27个三级指标。项目资金预算执行率94.23%，一级指标得分情况详见下表：

一级指标	分值	自评得分	得分率
预算执行率	10	9.42	94.20%
产出指标	50	49.16	100%
效益指标	30	22.66	75.53%
满意度指标	10	10	100%
合计	100	91.24	91.24%

##### 1. 项目支出预算执行情况

业务费项目年初预算数265.63万元，全年预算数265.63万元，全年执行数250.30万元，预算执行率94.23%，满分10分，得分9.42分。

##### 2. 总体绩效目标完成情况分析

我院通过合理使用全省法院业务费，及时完成系统维护及物业服务保障工作，保障审判工作良好运转，结案率达到63.33%，一审服判息诉率达到84.15%，法定审限内结案率达

到 98.05%。

### 3. 各项指标完成情况分析

#### (1) 产出指标

产出指标下设数量、质量、时效和成本 4 个二级指标。指标分值 50 分，自评得分 49.16 分，得分率 98.32%。

##### ①数量指标

数量指标下设 4 个三级指标，指标权重合计 16.72 分，自评得分 15.88 分，得分率为 94.98%。

**保安服务采购工作完成率：**我院按计划完成保安服务采购工作，保安服务采购工作完成率 100%，该指标分值 4.24 分，自评得分为 4.24 分，得分率为 100%。

**物业服务保障工作完成率：**我院积极维护设备设施，保障日常工作正常运转，物业服务保障工作完成率 100%，该指标分值 4.16 分，自评得分为 4.16 分，得分率为 100%。

**系统运行维护工作完成率：**我院积极开展系统运行维护工作并通过验收，该指标分值 4.16 分，自评得分为 4.16 分，得分率为 100%。

**结案率：**我院结案率年度目标  $\geq 80\%$ ，实际完成 63.93%，该指标分值 4.16 分，自评得分为 3.32 分，得分率为 79.81%。

##### ②质量指标

质量指标下设 3 个三级指标，指标分值 12.48 分，自评得分 12.48 分，得分率为 100%。

**物业服务考核达标率：**我院积极维护设备设施，保障日常工作正常运转，物业服务考核达标率为 100%，该指标分值

4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

**系统运行维护验收合格率：**我院积极开展系统运行维护工作并通过验收，验收合格率100%，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

**一审服判息诉率：**我院一审服判息诉率年度目标 $\geq 80\%$ ，实际完成84.15%，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

### ③时效指标

时效指标下设4个三级指标，指标分值16.64分，自评得分16.64分，得分率为100%。

**保安服务采购工作完成及时性：**我院及时完成保安服务采购，为日常执法办公提供了安全保障，达到年度目标值，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

**物业服务保障及时性：**我院物业服务工作开展及时，达到年度目标值，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

**系统运行维护工作完成及时性：**我院系统运行维护工作开展及时，均定期运行维护，达到年度目标值，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

**法定审限内结案率：**我院各项审判执行质效指标持续保持高位运行，法定审限内结案率98.05%，达到年度目标值，该指标分值4.16分，自评得分为4.16分，得分率为100%。

### ④成本指标

成本指标下设1个三级指标，指标分值4.16分，自评

得分 4.16 分，得分率为 100%。

**成本控制情况：**我院全省法院业务费支出数控制在全年预算范围以内，符合年度指标值的要求，该指标分值 4.16 分，自评得分为 4.16 分，得分率为 100%。

## **(2) 效益指标**

本项目效益指标主要考虑经济效益、社会效益和可持续影响三部分。指标分值 30 分，得分 22.66 分，得分率 75.53%。

### **① 经济效益指标**

经济效益指标下设 1 个三级指标，指标分值 6 分，自评得分 0 分，得分率为 0%。

**执行标的到位率：**我院执行标的到位率年度目标  $\geq 47\%$ ，实际完成 63.14%，实际完成情况超过目标值 130%，导致反向扣分，该指标分值 6 分，自评得分为 0 分，得分率为 0%。

### **② 社会效益指标**

社会效益指标下设 2 个三级指标，指标分值 12 分，自评得分 10.66 分，得分率为 88.83%。

**调撤率：**我院调撤率年度指标  $\geq 55\%$ ，实际完成 42.73%，该指标分值 6 分，自评得分为 4.66 分，得分率为 77.67%。

**有效保障审判服务：**我院完成了保安服务采购，物业服务及时，为我院审判服务提供了有效保障。该指标分值 6 分，自评得分为 6 分，得分率为 100%。

### **③ 可持续影响指标**

可持续影响指标下设 2 个三级指标，指标分值 12 分，自评得分 12 分，得分率为 100%。

**系统运行维护考核机制健全性：**我院系统运行维护考核机制健全，内容完整，推动和完善行业性、专业性解调力量，切实提升类型化案件的多元调解效果。该指标分值6分，自评得分为6分，得分率为100%。

**案件评查机制健全性：**我院严格按照已制定的《兰州市七里河区人民法院案件审判管理办法》等相关制度开展工作，有效保证了法院审判案件质量。该指标分值6分，自评得分为6分，得分率为100%。

### **（3）满意度指标**

服务对象满意度主要考察工作人员满意度和人民群众满意度，该指标分值合计10分，自评得分10分，得分率为100%。

**工作人员满意度：**我院积极开展物业服务保障工作和系统运行维护工作，进一步提高了办公效率，后勤保障能力得到提升，工作人员满意度为98%，该指标分值5分，自评得分为5分，得分率100%

**人民群众满意度：**我院在日常工作开展中，对辖区居民的司法诉求提供了便利，保障了人民的公共财产安全，维护了法院审判工作的有序开展，因此得到了人民群众的认可，人民群众满意度为96.50%，该指标权重5分，自评得分5分，得分率为100%

## **3. 偏离绩效目标的原因及下一步改进措施**

**（1）部分指标未达到目标值。**受疫情影响结案率、调撤率均未达到年度目标值。下年度我院将加快案件结案进度，

加大调解力度，提高效能。

(2) 目标值设置不合理。执行标的到位率因目标值设置偏低，实际完成情况超过目标值 130%。下一年我院将根据往年执行标的到位情况及本年度工作计划合理设置目标值。

## (二) 法庭运维费

本次绩效自评综合评定 2022 年法庭运维费支出绩效得分为 98.88 分，绩效等级为“优”。项目支出绩效评价包括项目资金预算执行率、产出、效益、满意度四个一级指标，下设 8 个二级指标和 13 个三级指标。项目资金预算执行率 88.77%，一级指标得分情况详见下表：

一级指标	分值	自评得分	得分率
预算执行率	10	8.88	88.80%
产出指标	50	50	100%
效益指标	30	30	100%
满意度指标	10	10	100%
合计	100	98.88	98.88%

### 1. 项目支出预算执行情况

业务费项目年初预算数为 81.74 万元，全年预算数 81.74 万元，全年执行数 72.56 万元，预算执行率 88.77%，满分 10 分，得分 8.88 分。

### 2. 总体绩效目标完成情况分析

我院通过法庭运维费的实施，法庭水电暖供应及时，日常维修及时完成，进一步改善基层法庭的办案条件，保障 6 个法庭正常运转，派出法庭工作人员满意度达到 96.50%。

### 3. 各项指标完成情况分析

#### (1) 产出指标

产出指标下设数量、质量、时效和成本 4 个二级指标。  
总分值 50 分，得分 50 分，得分率 100%。

#### ①数量指标

数量指标下设 4 个三级指标，指标分值 20 分，自评得分 20 分，得分率为 100%。

**保障法庭个数：**保障了 6 个基层法庭，改善了我院基层法庭办公、办案条件，为其提供了稳定的经费保障，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

**物业服务保障工作完成率：**我院物业服务保障工作及时完成并通过验收，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

**办公用品购置完成率：**我院完成了办公设备等装备的购置工作，并并通过验收，优化了后勤服务方式，最大限度提高服务保障效能，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

**日常维护工作完成率：**我院及时完成日常维护工作，达到年度目标，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

#### ②质量指标

质量指标下设 2 个三级指标，指标分值 10 分，自评得分 10 分，得分率为 100%。

**水电暖运行通畅率：**我院法庭水电暖供应及时，水电暖

运行通畅率达到率 100%，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

**办公用品验收合格率：**我院完成了办公设备等装备的购置工作，并并通过验收，办公用品验收合格率 100%，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

### ③时效指标

时效指标下设 3 个三级指标，指标分值 15 分，自评得分 15 分，得分率为 100%。

**物业服务保障及时性：**我院各项审判执行质效指标持续保持高位运行，法定审限内结案率 100%，达到年度目标值，该指标分值 4 分，自评得分为 4 分，得分率为 100%。

**日常维护工作完成及时性：**我院日常维护工作已按时完成，并全部通过验收，达到年度目标值，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

**办公用品购置工作完成及时性：**我院办公用品购置工作均已按时完成，并全部通过验收，达到年度目标值，该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

### ④成本指标

成本指标下设 1 个三级指标，指标分值 5 分，自评得分 5 分，得分率为 100%。

**成本控制情况：**我院法庭运维费实际支出数控制在全年预算范围内，符合年度指标值的要求。该指标分值 5 分，按评价标准得 5 分，得分率为 100%。

## (2) 效益指标

本项目效益指标主要考虑社会效益、可持续影响二部分。总分值 30 分，得分 30 分，得分率 100%。

### ①社会效益指标

社会效益指标下设 1 个三级指标，指标分值 15 分，自评得分 15 分，得分率为 100%。

**有效保障审判服务：**我院工作环境得到优化改善，后勤保障能力得到提升，有效保障案件审判工作顺利开展，该指标分值 15 分，自评得分为 15 分，得分率为 100%。

### ②可持续影响指标

可持续影响指标下设 1 个三级指标，指标分值 15 分，自评得分 15 分，得分率为 100%。

**物业考核机制健全性：**我院物业考核机制健全，有效保证了法院物业服务质量。该指标分值 15 分，自评得分为 15 分，得分率为 100%。

### （3）满意度指标

服务对象满意度主要考察派出法庭工作人员满意度，该指标分值合计 10 分，自评得分 10 分，得分率为 100%。

**派出法庭工作人员满意度：**2022 年我院保障 6 个派出法庭正常运转，及时开展日常维修工作，水电暖供应及时，保障案件审判工作顺利开展，法庭工作人员满意度为 98%。该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

### 4. 偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

无。

## 五、部门管理的省对市县转移支付绩效自评情况分析

2022年，我院转移支付自评项目为1个，通过自评，结果为“优”，自评情况分析如下：

### （一）中央政法转移支付资金

本次绩效自评综合评定2022年中央政法转移支付资金支出绩效得分为87.49分，绩效等级为“良”。项目支出绩效评价包括项目资金预算执行率、产出、效益、满意度四个一级指标，下设8个二级指标和52个三级指标。项目资金预算执行率70.42%，一级指标得分情况详见下表：

一级指标	分值	自评得分	得分率
预算执行率	10	7.04	70.42%
产出指标	50	47.79	95.58%
效益指标	30	22.66	75.53%
满意度指标	10	10	100%
合计	100	87.49	87.49%

#### 1. 项目支出预算执行情况

中央政法转移支付项目年初预算数538.20万元，全年预算数558.20万元，全年执行数为393.08万元，预算执行率70.42%，满分10分，得分7.04分。

#### 2. 总体绩效目标完成情况分析

通过中央政法转移支付资金的使用实施，完成全年的装备采购工作，确保我院本年度受理案件和执行工作顺利完成，为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障，化解社会矛盾，维护经济秩序，提高司法公信力。

#### 3. 各项指标完成情况分析

##### （1）产出指标

产出指标下设数量、质量、时效和成本 4 个二级指标。指标分值 50 分，自评得分 47.79 分，得分率 95.58%。

### ①数量指标

数量指标下设 8 个三级指标，指标分值 17.45 分，自评得分 16.22 分，得分率为 92.95%。

**民商事案件结案率：**我院民商事案件结案率年度目标  $\geq$  85%，实际完成 59.42%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 1.52 分，得分率 100%。

**开展业务培训次数：**我院开展业务培训次数年度目标  $\geq$  10 次，实际完成 11 次，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 73.27%。

**科技法庭改造完成率：**我院按计划完成科技法庭改造，并通过验收，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**刑事案件结案率：**我院刑事案件结案率年度目标  $\geq$  88%，实际完成 64.58%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 1.59 分，得分率 73.27%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务采购完成率：**我院按计划完成案件材料送达及数字化加工外包服务采购，并通过验收，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**装备购置完成率：**我院按计划完成办公设备的购置，全部通过验收，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**执行案件结案率：**我院执行案件结案率年度目标 $\geq 80\%$ ，实际完成 73.79%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**执法执勤车辆购置数：**我院按计划采购 2 辆执法执勤车辆，并全部通过验收，该指标分值 2.26 分，自评得分为 2.26 分，得分率 100%。

## ②质量指标

质量指标下设 8 个三级指标，指标分值 17.36 分，自评得分 16.38 分，得分率为 94.35%。

**上诉发回重审率：**我院上诉发回重审率年度目标 $\leq 7\%$ ，实际完成 5.50%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 1.7 分，得分率为 34%。

**科技法庭改造验收合格率：**我院按计划完成科技法庭改造，并通过验收，验收合格率 100%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**一审判决案件改判率：**我院一审判决案件改判率年度目标 $\leq 6\%$ ，实际完成 4.60%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 1.66 分，得分率为 34%。

**执法执勤车辆购置验收合格率：**我院购置的执法执勤车辆已全部通过验收，验收合格率为 100%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率为 100%。

**设备购置验收合格率：**我院购置的办公设备已全部通过验收，验收合格率为 100%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率为 100%。

**一审服判息诉率：**我院一审服判息诉率年度目标 $\geq 80\%$ ，实际完成 84.15%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率为 100%。

**培训考核通过率：**我院司法始终把能力建设作为关键，注重司法人才培养，提升干警业务素能，本年度我院开展业务能力培训 11 次培训，岗位技能培训达到 405 人次，均通过培训考核，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务验收合格率：**我院按计划完成案件材料送达及数字化加工外包服务采购，已全部通过验收，验收合格率 100%，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率 100%。

### ③时效指标

时效指标下设 6 个三级指标，指标分值 13.02 分，自评得分 13.02 分，得分率为 100%。

**装备购置及时性：**我院办公设备购置工作已按时完成，并全部通过验收，达到年度目标值，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率为 100%。

**法定审限内结案率：**我院各项审判执行质效指标持续保持高位运行，法定审限内结案率 98.05%，达到年度目标值，该指标分值 2.17 分，自评得分为 2.17 分，得分率为 100%。

**案件材料送达及数字化加工外包服务采购及时性：**我院案件材料送达及数字化加工外包服务采购及时，已全部通过验收，达到年度目标值，该指标分值 2.17 分，自评得分为

2.17分，得分率为100%。

**科技法庭改造及时性：**我院科技法庭及时完成改造，并通过验收，达到年度目标值，该指标分值2.17分，自评得分为2.17分，得分率为100%。

**执法执勤车辆购置及时性：**我院执法执勤车辆购置工作已按时完成，并全部通过验收，达到年度目标值，该指标分值5分，自评得分为5分，得分率为100%。

**开展业务培训及时性：**我院司法始终把能力建设作为关键，注重司法人才培养，提升干警业务素能，本年度我院开展业务能力培训11次培训，岗位技能培训达到405人次，达到年度目标值，该指标分值2.17分，自评得分为2.17分，得分率为100%。

#### ④成本指标

成本指标下设1个三级指标，指标分值2.17分，自评得分2.17分，得分率为100%。

**成本控制情况：**我院中央政法转移支付资金支出数控制在全年预算范围内，符合年度指标值的要求。该指标分值2.17分，自评得分为2.17分，得分率为100%。

### (2) 效益指标

本项目效益指标主要考虑经济效益、社会效益和可持续影响三部分。总分值30分，得分22.66分，得分率75.53%。

#### ①经济效益指标

经济效益指标下设1个三级指标，指标分值6分，自评得分0分，得分率为0%。

**执行标的到位率：**我院执行标的到位率年度目标 $\geq 47\%$ ，实际完成 63.04%，目标值设置偏低，实际完成情况超过目标值 130%，导致反向扣分，该指标分值 6 分，自评得分为 0 分，得分率为 0%。

## ②社会效益指标

社会效益指标下设 2 个三级指标，指标分值 12 分，自评得分 10.66 分，得分率为 88.83%。

**一审陪审率：**我院一审陪审率年度目标 $\geq 94\%$ ，实际完成 96.84%，达到年度目标值，指标分值 6 分，自评得分 6 分，得分率为 100%。

**调撤率：**我院力争将矛盾纠纷化解在诉前，妥善化解民事纠纷，构建安定和谐的发展环境，民事案件调解撤诉率为 42.73%，达到年度目标值，该指标分值 6 分，自评得分为 4.66 分，得分率为 77.66%。

## ③可持续影响指标

可持续影响指标下设 2 个三级指标，指标分值 12 分，自评得分 12 分，得分率为 100%。

**案件评查机制健全性：**我院严格按照已制定的《兰州市七里河区人民法院案件审判管理办法》等相关制度开展工作，有效保证了法院审判案件质量。该指标分值 6 分，自评得分为 6 分，得分率为 100%。

**设备管护机制健全性：**我院设备管护机制健全，有效保障了设备维护管理。该指标分值 6 分，自评得分为 6 分，得分率为 100%。

### **(3) 满意度指标**

根据我院向社会提供公共产品和服务的主要对象，服务对象满意度主要为工作人员满意度和人民群众满意度，该指标分值合计 10 分，自评得分 10 分，得分率为 100%。

**人民群众满意度：**我院积极审判各类案件，保障人民群众合法权益，得到人民群众认可，人民群众满意度达到 98%。该指标分值 6 分，自评得分为 6 分，得分率为 100%。

**工作人员满意度：**我院在案件的审判上，找准短板弱项，加强分析研判，查找原因症结，围绕审判存在的问题和短板，细化工作举措，层层压实责任，确保查漏补缺工作落实到位，保障工作人员办案质量要求和业务能力水平的提升，法院工作人员满意度为 96.50%。该指标分值 5 分，自评得分为 5 分，得分率为 100%。

## **4. 偏离绩效目标的原因及下一步改进措施**

**(1) 部分指标未达到目标值。**民商事案件结案率、刑事案件结案率、调撤率受疫情影响均未达到年度目标值。下年度我院将加快案件结案进度，加大调解力度，提高效能。

**(2) 目标值设置不合理。**上诉发回重审率年度目标  $\leq 7\%$ ，实际完成 5.50%，因指标目标值设置偏高，未达到年度目标值；一审判决案件改判率年度目标  $\leq 6\%$ ，实际完成 4.60%，因指标目标值设置偏高，未达到年度目标值；执行标的到位率年度目标  $\geq 47\%$ ，实际完成 63.14%，目标值设置偏低，实际完成情况超过目标值 130%。下一年度我院将根据往年指标完成情况和本年度工作计划合理设置目标值。

## **六、绩效自评结果拟应用和公开情况**

绩效自评结果的应用是部门完善政策和改进管理的重要依据，部门要加强评价结果的应用。根据政策文件规定，我院绩效自评结果将编入 2022 年度决算中，随同 2022 年度部门决算同步公开。

## **七、其他需要说明的问题**

无。

### **附件：**

1. 2022 年度部门整体支出绩效自评表
2. 2022 年度省级部门预算支出项目绩效自评结果汇总表
3. 2022 年度全省法院业务费项目支出绩效自评表
4. 2022 年度法庭运维费项目支出绩效自评表
5. 2022 年度省对市县转移支付绩效自评结果汇总表
6. 2022 年度省对市县转移支付绩效自评表

兰州市七里河区人民法院

2023年2月28日

2022年 兰州市七里河区人民法院 部门（单位）整体支出绩效自评表

部门（单位）名称	兰州市七里河区人民法院								
部门（单位）整体支出（万元）	年初预算数	全年预算数（A）	实际支出数（B）	执行率（B/A）	分值	得分			
	全年支出	4,537.39	4,659.54	3,948.28	84.74%	10	8.47		
	其中：基本支出	3,651.81	3,753.97	3,232.34	86.10%	—	—		
	项目支出	885.58	905.58	715.94	79.06%	—	—		
年度总体绩效目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况					
	目标1：依法履行审判职责，打击刑事犯罪，妥善化解矛盾纠纷，实质化解行政争议扎实开展执行工作。			目标1完成情况：2022年度我院受理各类刑事案件384件，审结258件，法定审限内结案率99.10%；我院受理民商案件8481件，审结5038件，法定审限内结案率98.90%；受理行政案件394件，审结209件，法定审限内结案率98.50%；受理执行案件4300件，执结3173件，法定审限内结案率97.90%。					
	目标2：按计划完成装备采购工作，持续推进智慧法院信息化建设，为法院审判业务工作的顺利开展提供保障。			目标2完成情况：按计划完成了装备购置，严格按照最高人民法院关于建设一站多元化解纷的工作要求，积极探索类型化案件诉讼源治理，打造“法院+工会”“法院+工商联”等联动解纷机制，推动和完善行业性、专业性调解力量，切实提升类型化案件的多元调解效果。					
	目标3：开展业务培训及法制宣传活动。			目标3完成情况：我院司法始终把能力建设作为关键，注重司法人才培养，提升干警业务素质，开展业务能力培训，岗位技能培训405人次。为广泛传播法律知识、提高公民法律素质、大力弘扬法治精神、营造公平正义、规范有序的法治环境，2022年度我院开展各类法治宣传活动4次。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	部门管理	资金投入	基本支出预算执行率	=100%	86.10%	2.7	2.32	偏差原因：受疫情影响资金执行率较低。 改进措施：加快资金支付进度，提高财政资金使用效率。	
			项目支出预算执行率	=100%	79.06%	2.7	2.13	偏差原因：受疫情影响资金执行率较低。 改进措施：加快资金支付进度，提高财政资金使用效率。	
			“三公经费”控制率	≤100%	92.07%	2.7	2.7		
			结转结余变动率	≤0%	133.17%	2.7	2.7	偏差原因：受疫情影响本年度资金执行率较低，结转结余变动率133.17%。 改进措施：加快资金支付进度，提高财政资金使用效率（系统打分规则得2.7分）。	
		财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	2.7	2.7		
			资金使用规范性	规范	100%	2.7	2.7		
			采购管理	政府采购规范性	规范	100%	2.7	2.7	
			资产管理	资产管理规范性	规范	100%	2.7	2.7	
			人员管理	在职人员控制率	≤100%	100%	2.7	2.7	
	重点工作管理	重点工作管理制度健全性	健全	100%	2.7	2.7			
	履职效果	部门履职目标	产出数量指标1-刑事案件结案率	>=88%	64.58%	1.93	1.42	偏差原因：受疫情影响业务不能正常开展。 改进措施：加快案件结案进度，提高结案率。	
			产出数量指标2-民事案件结案率	>=85%	59.42%	1.93	1.35	偏差原因：受疫情影响业务不能正常开展。 改进措施：加快案件结案进度，提高结案率。	
			产出数量指标3-执行案件结案率	>=80%	73.79%	1.93	1.93		
			产出数量指标4-系统运行维护工作完成率	=100%	100%	1.92	1.92		
			产出数量指标5-案件材料送达及数字化加工外包服务采购完成率	=100%	100%	1.93	1.93		
			产出数量指标6-装备购置完成率	=100%	100%	1.93	1.93		
产出数量指标7-开展业务培训次数			>=10次	11次	1.93	1.93			
产出数量指标8-开展法制宣传活动次数			>=2次	4次	1.93	0	偏差原因：指标目标值设置偏低。 改进措施：提高绩效目标编制的准确性、合理性。		
产出质量指标1-一审服判息诉率	>=80%	84.15%	1.93	1.93					

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	履职效果	部门履职目标	产出质量指标2-一审判决案件改判率	≤6%	4.60%	1.93	1.48	偏差原因：指标目标值设置偏高。 改进措施：提高绩效目标编制的准确性、合理性。
			产出质量指标3-上诉发回重审率	≤7%	5.50%	1.93	1.52	偏差原因：指标目标值设置偏高。 改进措施：提高绩效目标编制的准确性、合理性。
			产出质量指标4-系统运行维护验收合格率	=100%	100%	1.93	1.93	
			产出质量指标5-案件材料送达及数字化加工外包服务验收合格率	=100%	100%	1.93	1.93	
			产出质量指标6-装备购置验收合格率	=100%	100%	1.93	1.93	
			产出质量指标7-培训考核通过率	=100%	100%	1.93	1.93	
			产出时效指标1-法定审限内结案率	>=93%	98.05%	1.93	1.93	
			产出时效指标2-系统运行维护工作完成及时性	及时	100%	1.93	1.93	
			产出时效指标3-案件材料送达及数字化加工外包服务采购及时性	及时	100%	1.93	1.93	
			产出时效指标4-装备购置及时性	及时	100%	1.93	1.93	
			产出时效指标5-开展业务培训及时性	及时	100%	1.93	1.93	
			产出时效指标6-开展普法宣传活动及时性	及时	100%	1.93	1.93	
			产出成本指标-成本控制情况	控制在预算范围内	100%	1.93	1.93	
			部门效果目标	经济效益指标-执行标的到位率	>=47%	63.14%	1.93	1
	社会效益指标1-调撤率	>=55%		42.73%	1.93	1.50	偏差原因：受疫情影响业务无法正常开展。 改进措施：加大调解力度，提高调撤率。	
	社会效益指标2-一审陪审率	>=94%		96.84%	1.93	1.93		
	社会影响	单位获奖情况	有	1项	1.92	1.92		
		违法违纪情况	无	无	1.92	1.92		
	能力建设	长效管理	中期规划建设完备程度	完备	100%	3	3	
		人力资源建设	人员培训机制完备性	完备	100%	3	3	
		档案管理	档案管理完备性	完备	100%	3	3	
	服务对象满意度	服务对象满意度	人民群众满意度	>=85%	96.50%	1.92	1.92	
	<b>合 计</b>						<b>100</b>	<b>92.28</b>
其他需要说明的问题：无。								

附件：2

## 2022年度省级部门预算支出项目绩效自评结果汇总表

序号	项目名称	主管部门	项目资金（万元）						自评得分	备注
			全年预算数（A）				全年执行数（B）	执行率（B/A）		
			小计	当年财政拨款	上年结转资金	其他资金				
1	全省法院业务费	甘肃省高级人民法院	265.63	262.00	3.63		250.30	94.23%	91.24	
2	法庭运维费	甘肃省高级人民法院	81.74	75.00	6.74		72.56	88.77%	98.88	
3	执行百日会战经费	甘肃省高级人民法院	2.91		2.91		0.00	0.00%		上年结转项目，本年不做自评。
	合计		350.28	337.00	13.28		322.86	92.17%	190.12	

2022年 兰州市七里河区人民法院 部门预算项目支出绩效自评表

项目名称	全省法院业务费							
主管部门	甘肃省高级人民法院			实施单位	兰州市七里河区人民法院			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	265.63	265.63	250.30	10	94.23%	9.42	
	其中:当年财政拨款	262.00	262.00	246.68	—	94.15%	—	
	上年结转资金	3.63	3.63	3.63	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	合理使用全省法院业务费,保障审判工作的良好运转,保证当年案件审判优质高效完成,提高案件执结率、结案率,确保受理、审判等工作顺利完成。			我院通过合理使用全省法院业务费,及时完成系统维护及物业服务保障工作,保障审判工作良好运转,结案率达到63.33%,一审服判息诉率达到84.15%,法定审限内结案率达到98.05%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	保安服务采购工作完成率	=100%	100%	4.24	4.24	
			物业服务保障工作完成率	1	100%	4.16	4.16	
			系统运行维护工作完成率	=100%	100%	4.16	4.16	
			结案率	>=80%	63.93%	4.16	3.32	偏差原因:受疫情影响,业务无法正常开展。改进措施:加快案件结案进度,提高结案率。
		质量指标	物业服务考核达标率	=100%	100%	4.16	4.16	
			系统运行维护验收合格率	=100%	100%	4.16	4.16	
			一审服判息诉率	>=80%	84.15%	4.16	4.16	
		时效指标	保安服务采购工作完成及时性	及时	100%	4.16	4.16	
			物业服务保障及时性	及时	100%	4.16	4.16	
			系统运行维护工作完成及时性	及时	100%	4.16	4.16	
	法定审限内结案率		>=93%	98.05%	4.16	4.16		
	成本指标	成本控制情况	控制在预算范围内	100%	4.16	4.16		
	效益指标	经济效益指标	执行标的到位率	>=47%	63.14%	6	0	偏差原因:指标目标值设置偏低。改进措施:提高绩效目标编制的准确性、合理性。
		社会效益指标	调撤率	>=55%	42.73%	6	4.66	偏差原因:受疫情影响业务无法正常开展。改进措施:加大调解力度,提高调撤率。
			有效保障审判服务	有效保障	100%	6	6	
		可持续影响指标	系统运行维护考核机制健全性	健全	100%	6	6	
案件评查机制健全性			健全	100%	6	6		
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>=85%	98%	5	5		
		人民群众满意度	>=85%	96.50%	5	5		
总分					100	91.24		
说明	无							

## 2022年 兰州市七里河区人民法院 部门预算项目支出绩效自评表

项目名称		法庭运维费						
主管部门		甘肃省高级人民法院		实施单位	兰州市七里河区人民法院			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	81.74	81.74	72.56	10	88.77%	8.88
		其中：当年财政拨款	75	75	65.82	—		—
		上年结转资金	6.74	6.74	6.74	—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障案件审判工作能够顺利开展，工作环境得到优化改善，后勤保障能力得到提升，确保2022年度我院6个派出法庭的正常运行。				我院通过法庭运维费的实施，法庭水电暖供应及时，日常维修及时完成，进一步改善基层法庭的办案条件，保障6个法庭正常运转，派出法庭工作人员满意度达到96.50%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	保障法庭个数	=6个	6个	5	5	
			物业服务保障工作完成率	=100%	100%	5	5	
			办公用品购置完成率	=100%	100%	5	5	
			日常维护工作完成率	=100%	100%	5	5	
		质量指标	水电暖运行通畅率	=100%	100%	5	5	
			办公用品验收合格率	=100%	100%	5	5	
		时效指标	物业服务保障及时性	及时	100%	5	5	
			日常维护工作完成及时性	及时	100%	5	5	
			办公用品购置工作完成及时性	及时	100%	5	5	
		成本指标	成本控制情况	控制在预算范围内	100%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	有效保障审判服务	有效保障	100%	15	15	
		可持续影响指标	物业考核机制健全性	健全	100%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	派出法庭工作人员满意度	>=85%	98%	10	10		
总分						100	98.88	
说明	无。							

## 2022年度省对市县转移支付绩效自评结果汇总表

序号	转移支付名称	主管部门	转移支付预算执行情况 (万元)							自评得分	备注
			全年预算数 (A)					全年执行数 (B)	执行率 (B/A)		
			小计	中央补助	省级安排	市县安排	其他资金				
1	中央政法转移支付资金	甘肃省高级人民法院	558.20	558.20				393.08	70.42%	87.49	
	合计		558.20	558.20				393.08	70.42%	87.49	

2022年度省对市县转移支付绩效自评表

转移支付名称		中央政法转移支付资金							
省级主管部门		甘肃省高级人民法院		实施单位	兰州市七里河区人民法院				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	538.20	558.20	393.08	10	70.42%	7.04		
	其中：中央资金	538.20	558.20	393.08	—	70.42%	—		
	省级资金				—		—		
	市县资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	2022年，我院计划及时完成全年的装备采购工作，确保法院本年度受理案件和执行工作顺利，为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障，化解社会矛盾，维护经济秩序，提高司法公信力。			通过中央政法转移支付资金的使用实施，完成全年的装备采购工作，确保我院本年度受理案件和执行工作顺利，为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障，化解社会矛盾，维护经济秩序，提高司法公信力。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	数量指标	数量指标	民商事案件结案率	>=85%	59.42%	2.17	1.52	偏差原因：受疫情影响，业务无法正常开展。 改进措施：加快案件结案进度，提高结案率。	
			开展业务培训次数	>=10次	11次	2.17	2.17		
			科技法庭改造完成率	=100%	100%	2.17	2.17		
			刑事案件结案率	>=88%	64.58%	2.17	1.59	偏差原因：受疫情影响，业务无法正常开展。 改进措施：加快案件结案进度，提高结案率。	
			案件材料送达及数字化加工外包服务	=100%	100%	2.17	2.17		
			装备购置完成率	=100%	100%	2.17	2.17		
			执行案件结案率	>=80%	73.79%	2.17	2.17		
		执法执勤用车购置数	=2辆	2辆	2.26	2.26			
		质量指标	产出指标	上诉发回重审率	<=7%	5.50%	2.17	1.7	偏差原因：指标值设置偏高。 改进措施：提高绩效目标编报准确性、合理性。
				科技法庭改造验收合格率	=100%	100%	2.17	2.17	
				一审判决案件改判率	<=6%	4.60%	2.17	1.66	偏差原因：指标值设置偏高。 改进措施：提高绩效目标编报准确性、合理性。
			质量指标	执法执勤用车验收合格率	=100%	100%	2.17	2.17	
				设备购置验收合格率	=100%	100%	2.17	2.17	
				一审服判息诉率	>=80%	84.15%	2.17	2.17	
	培训考核通过率			=100%	100%	2.17	2.17		
	时效指标	时效指标	案件材料送达及数字化加工外包服务	=100%	100%	2.17	2.17		
			装备购置及时性	及时	100%	2.17	2.17		
			法定审限内结案率	>=93%	98.05%	2.17	2.17		
			案件材料送达及数字化加工外包服务	及时	100%	2.17	2.17		
科技法庭改造及时性			及时	100%	2.17	2.17			
成本指标	成本指标	执法执勤用车购置及时性	及时	100%	2.17	2.17			
		开展业务培训及时性	及时	100%	2.17	2.17			
效益指标	经济效益指标	成本控制情况	控制在预算范	100%	2.17	2.17			
		执行标的到位率	>=47%	63.04%	6	0	偏差原因：指标设置偏低。 改进措施：提高绩效目标编报准确性、合理性。		
	社会效益指标	社会效益指标	一审陪审率	>=94%	96.84%	6	6		
			调撤率	>=55%	42.73%	6	4.66	偏差原因：受疫情影响业务无法正常开展。 改进措施：加大调解力度，提高调撤率。	
		可持续影响指标	案件评查机制健全性	健全	100%	6	6		
满意度指标	服务对象满意度指标	设备管护机制健全性	健全	100%	6	6			
		人民群众满意度	>=85%	98%	5	5			
		工作人员满意度	>=85%	96.50%	5	5			
总分					100	87.49			
说明	无。								