**2023年度夏河县人民法院**

**预算执行情况绩效自评报告**

**夏河县人民法院**

**2024年2月27日**

目录

一、基本情况 2

（一）部门主要职能 2

（二）内设机构及所属部门概况 3

二、绩效自评工作组织开展情况 3

（一）自评工作组织管理情况 3

（二）自评对象和范围 4

（三）自评工作程序 4

三、部门整体支出绩效自评情况分析 5

（一）部门决算情况 5

（二）总体绩效目标完成情况分析 5

（三）各项指标完成情况分析 6

（四）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施 10

四、部门预算项目支出绩效自评情况分析 11

（一）全省法院业务费 11

（二）法庭运维费 15

五、绩效自评结果拟应用和公开情况 19

六、其他需要说明的问题 19

**夏河县人民法院2023年度**

**预算执行情况自评报告**

# 一、基本情况

## （一）部门主要职能

夏河县人民法院是国家审判机关，依法独立行使审判权，对省级地方人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。其主要职责是：

1、审理按法律规定有管辖权的第一审刑事公诉和自诉案件；

2、审理按法律规定有管辖权的第一审民商事案件；

3、审理按法律规定有管辖权的第一审行政诉讼案件，审查由行政机关提出的非诉行政执行申请；

4、审理由上级人民法院指定本院管辖的案件；

5、审理由上一级人民法院指令再审、发回重审和由本院提起再审的案件；

6、受理当事人因不服本院已发生法律效力的判决书、裁定书、调解书所提起的申诉，并予以审查处理；

7、依法行使司法执行权，执行当事人提出申请的、由本院作出一审已发生法律效力的各类案件；

8、调查研究审判工作中的法律政策及疑难问题，总结审判经验；针对案件审理中发现的问题提出司法建议；

9、负责对法官和审判辅助人员的管理、教育、培训工作；

10、在审判工作中宣传法律，教育公民自觉遵守宪法和法律，参与社会治安综合治理；

11、指导人民调解委员会的工作；

12、处理法律规定应由基层人民法院处理的其他工作。

## （二）内设机构及所属部门概况

### 1.内设机构

夏河县人民法院下设立案庭（诉讼服务中心）、民事审判庭、行政审判庭（综合审判庭）、刑事审判庭、审判管理办公室（研究室）、政治部（机关党委）、综合办公室（司法警察大队）、执行庭（局）等8个内设机构，阿木去乎法庭和王格尔塘法庭两个基层人民法庭。

我院2023年，在职人员47人，聘书记员17人，有遗属1人。

# 二、绩效自评工作组织开展情况

## （一）自评工作组织管理情况

我院十分重视此次绩效评价工作，要求财务部门严格按照省上有关文件精神，科学分析，精准评价，确保绩效评价客观公正。工作启动后，严格按照《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、中共甘肃省委甘肃省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）、《甘肃省省级预算绩效管理办法》《甘肃省省级项目支出绩效单位自评工作规程》（甘财绩〔2020〕5号）等文件的要求，联合各相关业务部门共同完成此次自评工作。自评工作遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束和公开透明的原则，以我院2023年初设定的绩效目标及相关法律法规、政策要求、行业规划、部门职责等为依据，运用定量和定性相结合的评价方法，对我院2023年度省级预算执行情况的经济性、效率性、效益性进行客观公正的分析评价。

## （二）自评对象和范围

本次预算绩效自评价，按照省级部门项目支出、省对市县转移支付、部门整体支出三类评价对象全覆盖的原则，结合我院实际情况，自评所有对象为业务费项目自评、法庭运维费项目自评和部门整体支出自评。

## （三）自评工作程序

本次绩效自评工作主要包括以下工作程序：

1.根据我院整体支出和项目支出绩效目标的设定情况，收集各业务部门绩效目标实现程度、预算执行进度等绩效评价基础资料。

2.整理分析相关资料，根据部门职责，以预算执行、部门履职目标效果为重点，统计财政资金预算执行情况和各项绩效目标完成情况，对年初设定的绩效指标及各项指标完成情况进行对比分析，填写《2023年度部门预算执行情况绩效自评报表》，自评表内容完整、分值合理、数据真实、结果客观。

3.总结评价结论，归纳问题，分析原因，提出改进措施，完成《2023年度预算执行情况自评报告》撰写。

4.自评表和自评报告完成之后，进行内部审核，对自评表的真实性、完整性、合理性和客观性进行初步审核，并对发现的问题及时反馈和修改，修改完善后报送审核备案。

# 三、部门整体支出绩效自评情况分析

## （一）部门决算情况

2023年度夏河县人民法院年初预算1568万元，全年预算数2774.46万元，实际支出数2702.47万元，部门整体支出预算执行率为97.41%。

## （二）总体绩效目标完成情况分析

经综合评价与分析，夏河县人民法院2023年度部门整体支出绩效评价最终得分为95.2分，评价结果为“优”。最终评分结果如下表所示：

**2023年度部门整体支出绩效评价指标得分情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| 预算执行率 | 10 | 9.74 | 97.4% |
| 部门管理 | 20 | 16.3 | 81.50% |
| 履职效果 | 60 | 59.16 | 98.6% |
| 能力建设 | 10 | 10 | 100.00% |
| **合计** | **100** | **95.2** | **95.2%** |

2023年主要工作成果及总体绩效目标完成情况

**1.总体绩效目标**

（1）提高审判办案质效。

（2）加强队伍素质能力建设，本年度计划开展相关业务培训活动，进一步提高干警业务能力，确保我院工作人员技能水平的提升。

（3）保障我院装备购买等活动支出，保障法院日常运转，履行相关职能。

**2.实际完成情况**

（1）我院本年度受理案件工作、审理执行案件工作、审判民商事案件工作、审判刑事案件案件、审判行政案件工作均基本完成，有效保障了审判服务。

（2）我院抓实教育培训，切实提升司法能力，加强能力建设，实施能力提升系列工程，培育复合型司法人才。

（3）完成装备购置工作，保障法院日常运转。

## （三）各项指标完成情况分析

### 1.部门整体支出预算执行率完成情况分析

根据《夏河县人民法院2023年度决算报表》及相关资料，我院2023年年初预算1568万元，全年预算数2774.46万元，实际支出数2702.47万元，部门整体支出预算执行率为97.41%。该指标分值10分，自评得分为9.74分，得分率为97.4%。

### 2.部门管理目标完成情况分析

部门管理指标包括资金投入、财务管理、采购管理、资产管理、人员管理、重点工作管理六个二级指标，下设10个三级指标。指标分值20分，自评得分16.3分，得分率81.50%。具体如下表：

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资金投入 | 基本支出预算执行率 | ＜=100% | 96.96% | 2 | 1.94 | 97.00% |
| 项目支出预算执行率 | ＜=95% | 97.97% | 2 | 1.96 | 98.00% |
| “三公经费”控制率 | =100% | 39.75% | 2 | 0.59 | 29.50% |
| 结转结余变动率 | =100% | -86.42% | 2 | 0.00 | 0.00% |
| 财务管理 | 财务管理制度健全性 | 健全 | 健全 | 2 | 2 | 100.00% |
| 财务管理 | 资金使用规范性 | 规范 | 规范 | 2 | 2 | 100.00% |
| 采购管理 | 政府采购规范性 | 规范 | 规范 | 2 | 2 | 100.00% |
| 资产管理 | 资产管理规范性 | 规范 | 规范 | 2 | 2 | 100.00% |
| 人员管理 | 在职人员控制率 | =100% | 90.38% | 2 | 1.81 | 90.50% |
| 重点工作管理 | 重点工作管理制度健全性 | 健全 | 健全 | 2 | 2 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **20** | **18.26** | **91.3%** |

**基本支出预算执行率：**2023年度我院基本支出全年预算数1544.65万元，实际支出数1497.66万元，基本支出预算执行率为96.96%。该指标分值2分，自评得分1.94分，得分率为97.00%。

**项目支出预算执行率：**2023年度项目支出全年预算数1229.81万元，实际支出数为1204.81万元，项目支出预算执行率为97.97%。该指标分值2分，自评得分1.96分，得分率为98.00%。

**“三公经费”控制率：**2023年“三公经费”全年预算数65.65万元，实际支出数26.09万元，“三公经费”控制率为39.75%。该指标分值2分，自评得分0.59分，得分率为29.5%。

**结转结余变动率：**我院2022年结转结余资金530.06万元，2023年结转结余资金71.99万元，结转结余资金变动率为-86.42%。该指标分值2分，自评得分0.00分，得分率为0%。

**财务管理制度健全性：**我院根据制定了的相关财务制度，经费收支管理以及票据管理等事项有完备的审批流程和管控手续，在预算执行、事项支出、会计核算以及重大事项支出程序等方面不存在不规范现象，财务管理制度内容完备，具备可操作性。该指标分值2分，自评得分2分，得分率为100%。

**资金使用规范性：**我院资金支出总体上审批程序合规、手续齐全，支出内容符合省财政预算批复规定的用途，严格使用公务卡报销，有效提高了财务资金使用的合理性和规范性,防止了国有资金流失。该指标分值2分，自评得分2分，得分率为100%。

**政府采购规范性：**我院采购实际执行情况与采购计划安排无差异。采购事项严格执行相关标准，采购业务符合政府采购相关规定。指标分值2分，自评得分2分，得分率为100%。

**资产管理规范性：**2023年我院账务和资产卡片数据相符，资产卡片与实物相符，各类资产保存完整、使用合规、配置合理、处置规范，资产处置收入能够及时足额上缴财政，资产管理符合相关要求。该指标分值2分，自评得分2分，得分率为100%。

**在职人员控制率：**我院人员管理规范，部门整体的财政供养人员规模得到有效控制，在职人员控制率90.38%，年度目标值为100%。该指标分值2分，自评得分1.81 分，得分率为90.50%。

**重点工作管理制度健全性：**我院针对重点工作，修订并完善了相关案件审判制度，制度合法、合规、完整，并且能够有效执行和指导重点工作的有效推进和实施。指标分值2分，自评得分2分，得分率为100%。

### 3.履职效果目标完成情况分析

履职效果指标包括部门履职目标、部门效果、服务对象满意度及社会影响四个二级指标，下设4个三级指标。履职效果指标分值60分，自评得分59.16分，得分率98.6%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门履职目标 | 全年案件受理数 | >=900件 | 1338件 | 16.68 | 15.84 | 94.96% |
| 部门效果目标 | 法制宣传栏展板制作及时性 | 及时 | 及时 | 16.66 | 16.66 | 100.00% |
| 服务对象满意度 | 群众满意度 | >=90% | 96% | 10 | 10 | 100.00% |
| 社会影响 | 单位获奖数 | >1个 | 2个 | 16.66 | 16.66 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **60** | **59.16** | **98.6%** |

**全年案件受理数：**2023年我院全年案件受理数目标值大于等于900件，本年度实际完成1338件，该指标分值16.68分，自评得分15.84分，得分率94.96%。

**法制宣传栏展板制作及时性：**2023年我院法制宣传栏展板制作及时，该指标分值16.66分，自评得分16.66分，得分率100.00%。

**群众满意度：**我院依法审理各类案件，妥善化解矛盾纠纷和行政争议，维护了法院审判工作的有序开展，积极保障人民群众生命财产安全，群众满意度96%，年度目标值为大于等于90%。该指标分值5分，自评得分5分，得分率100.00%。

**单位获奖数：**我院2023年共获奖2项，达到年度目标值，该指标分值16.66分，自评得分16.66分，得分率100.00%。

### 4.能力建设

能力建设指标包括长效管理、人力资源建设、档案管理3个二级指标，下设3个三级指标。能力建设指标分值10分，自评得分10分，得分率100%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 长效管理 | 人才队伍建设规划及时性 | 及时 | 及时 | 3.34 | 3.34 | 100.00% |
| 人力资源建设 | 审判人员培训完成及时性 | 及时 | 及时 | 3.33 | 3.33 | 100.00% |
| 档案管理 | 档案归档准确率 | =100% | 100% | 3.33 | 3.33 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **10** | **10** | **100.00%** |

**人才队伍建设规划及时性：**我院人才队伍建设规划及时、完整清晰、内容全面可行，能够为今后的工作明确目标、方向和内容，达到年度指标值。该指标分值3.34分，自评得分为3.34分，得分率100.00%。

**审判人员培训完成及时性：**我院审判人员培训机制完备、及时，达到年度指标值。该指标分值3.33分，自评得分3.33分，得分率100.00%。

**档案归档准确率：**我院档案管理机制完备准确，达到年度指标值。该指标分值3.33分，自评得分3.33分，得分率100.00%。

## （四）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

我院在上报2023年度整体绩效目标申报时，个别指标设置不合理，全年案件受理数指标设置偏低，在职人员控制率、“三公经费”控制率及结转结余变动率指标设置偏高。我院将进一步细化年初绩效目标设置，合理设置指标分值。

# 四、部门预算项目支出绩效自评情况分析

2023年，我院预算支出项目为2个，通过自评，项目结果为“优”。

## （一）全省法院业务费

本次绩效自评综合评定2023年业务费项目支出绩效得分为99.12分，绩效等级为“优”。项目支出绩效评价包括成本、产出、效益、满意度四个一级指标，下设10个二级指标和10个三级指标。一级指标得分情况详见下表：

**2023年度项目支出绩效评价指标得分情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| 预算执行率 | 10 | 9.12 | 91.20% |
| 成本 | 20 | 20 | 100.00% |
| 产出指标 | 40 | 40 | 100.00% |
| 效益指标 | 20 | 20 | 100.00% |
| 满意度指标 | 10 | 10 | 100.00% |
| **合计** | **100** | **99.12** | **99.12%** |

### 1.项目支出预算总体情况

业务费项目年初预算数为125万元，全年预算数为283.88万元，全年执行数为258.88万元，预算执行率91.19%，满分10分，得分9.12分，得分率91.20%。

### 2.总体绩效目标完成情况分析

### 通过2023年度业务费的投入，保障单位正常审判执行工作顺利开展，提高办案效率，从而推动本院各项工作顺利开展。

### 3.各项指标完成情况分析

#### （1）成本指标

成本指标下设经济成本、社会成本、生态环境成本指标3个二级指标。总分值20分，得分20分，得分率100%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经济成本指标 | 立案登记平均成本（万元） | 定值 | 100% | 6.68 | 6.68 | 100.00% |
| 社会成本指标 | 成本控制情况 | 定额标准内 | 100% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| 生态环境成本指标 | 维护生态秩序 | 有效维护 | 98% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **20** | **20** | **100.00%** |

**立案登记平均成本：**我院立案登记平均成本控制在全年预算数以内，符合年度指标值的要求。该指标分值6.68分，自评得分为6.68分，得分率为100.00%。

**成本控制情况：**我院成本控制在全年预算数以内，符合年度指标值的要求。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

**维护生态秩序：**我院加强法制宣传防止犯罪力度、打击生态犯罪，维护生态秩序，让人民时时刻刻都感受到法制氛围的力量，尽可能帮助人民在了解法的情况下减少犯罪活动，遏制犯罪动机，维护生态秩序，达到年度指标值。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

#### 产出指标

产出指标下设数量、质量、时效3个二级指标。总分值40分，得分40分，得分率100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 数量指标 | 登记立案率 | >=90% | 100% | 13.34 | 13.34 | 100.00% |
| 质量指标 | 案件结案率 | >=90% | 97.38% | 13.33 | 13.33 | 100.00% |
| 时效指标 | 审限内结案率 | >=90% | 95.21% | 13.33 | 13.33 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **40** | **40** | **83.35%** |

**登记立案率：**我院2023年度完成登记立案率100%，达到目标值，该指标分值13.34分，自评得分为13.34分，得分率为100.00%。

**案件结案率：**我院2023年度案件结案率达到年度指标值。该指标分值13.33分，自评得分为13.33分，得分率为100.00%。

**审限内结案率：**对符合法律规定条件的案件，我院均在法律规定的审限内进行了立案，并在法律规定的期限内进行开庭审理结案，做到了有案必立、有诉必理。该指标分值13.33分，自评得分为13.33分，得分率为100.00%。

#### 效益指标

产出指标下设经济效益、社会效益指标、生态效益指标3个二级指标。总分值20分，得分20分，得分率100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经济效益指标 | 换回经济损失效果 | 显著 | 98% | 6.68 | 6.68 | 100.00% |
| 社会效益指标 | 有效保障审判服务 | 有效保障 | 100% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| 生态效益指标 | 立案登记率 | >=99% | 100% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **20** | **20** | **100.00%** |

**挽回经济损失效果：**我院积极采用多角度，多元化解决纠纷机制，加大财产保全力度，最大限度的维护当事人的合法权益，挽回经济损失效果明显。该指标分值6.68分，自评得分为6.68分，得分率为100.00%。

**有效保障审判服务：**我院积极开展法院审判工作，有效保障审判服务，达到年度指标值。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

**立案登记率：**我院2023年度完成立案登记率100%，达到目标值，该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

#### 服务对象满意度

服务对象满意度指标指标根据我院向社会提供公共产品和服务的主要对象，服务对象满意度主要考察案件群众满意度。该指标分值合计10分，自评得分10分，得分率100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | >=90% | 96% | 10 | 10 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **10** | **10** | **100.00%** |

**群众满意度：**我院依法审理各类案件，妥善化解矛盾纠纷和行政争议，维护了法院审判工作的有序开展，积极保障人民群众生命财产安全，群众满意度96%，年度目标值为大于等于90%。该指标分值10分，自评得分10分，得分率100.00%。

### 4.偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

## 项目支出预算执行率较低，年末结转结余资金较多，下一步我院将督促提高资金执行率。

## （二）法庭运维费

本次绩效自评综合评定2023年法庭运维费项目支出绩效得分为100分，绩效等级为“优”。项目支出绩效评价包括成本、产出、效益、满意度四个一级指标，下设10个二级指标和10个三级指标。一级指标得分情况详见下表：

| **一级指标** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- |
| 预算执行率 | 10 | 10 | 100.00% |
| 成本指标 | 20 | 20 | 100.00% |
| 产出指标 | 40 | 40 | 100.00% |
| 效益指标 | 20 | 20 | 100.00% |
| 满意度指标 | 10 | 10 | 100.00% |
| **合计** | **100** | **100** | 100.00% |

### 1、项目支出预算执行情况

我院法庭运维费项目年初预算数16万元，全年预算数和全年执行数均为26.05万元，预算执行率100.00%，满分10分，得分10分。

### 2、总体绩效目标完成情况分析

法庭运维费项目自评价得分100分，自评结果为“优”。通过2023年度法庭运维经费的投入，确保我院基层人民法庭办案办公的正常开展，更好地执行及维护国家法制、法律的权威，维护社会稳定和谐。保障基层法庭运营维护经费，改善基层法庭办案办公条件，提供稳定经费保障，确保基层法庭有一个良好的办案办公条件。

### 各项指标完成情况分析

**（1）成本指标**

成本指标下设3个二级指标，3个三级指标，指标权重合计20分，自评得分20分，得分率为100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经济成本指标 | 年度预算控制率 | >=90% | 100% | 6.68 | 6.68 | 100.00% |
| 社会成本指标 | 立案登记平均成本 | 定值 | 100% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| 生态环境成本指标 | 有效维护生态秩序 | 有效维护 | 98% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **20** | **20** | **100.00%** |

**年度预算控制率：**我院法庭运维费全年预算数和实际支出为26.05万元，成本控制在全年预算数以内，符合年度指标值的要求。该指标分值6.68分，自评得分为6.68分，得分率为100.00%。

**立案登记平均成本：**我院法庭运维费立案登记平均成本符合年度指标值的要求。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

**有效维护生态秩序：**我院加强法制宣传防止犯罪力度、打击生态犯罪，维护生态秩序，让人民时时刻刻都感受到法制氛围的力量，尽可能帮助人民在了解法的情况下减少犯罪活动，遏制犯罪动机，维护生态秩序，达到年度指标值。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

**（2）产出指标**

产出指标主要包括数量、质量、时效3个二级指标。总分值40分，得分40分，得分率100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 数量指标 | 人均结案率 | >=90件 | 97.39% | 13.34 | 13.34 | 100.00% |
| 质量指标 | 案件结案率 | >=90% | 97.38% | 13.33 | 13.33 | 100.00% |
| 时效指标 | 审限内结案率 | >=90% | 95.21% | 13.33 | 13.33 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **40** | **40** | **100.00%** |

**人均结案率：**我院人均结案率97.39%，符合年度指标值的要求。该指标分值13.34分，自评得分为13.34分，得分率为100.00%。

**案件结案率:**我院案件结案率97.38%，达到年度目标值，该指标分值13.33分，自评得分为13.33分，得分率为100%。

**审限内结案率:**我院审限内案件结案率95.21%，达到年度目标值，该指标分值13.33分，自评得分为13.33分，得分率为100%。

**（3）效益指标**

效益指标包括经济、社会、生态效益3个二级指标。总分值20分，得分20分，得分率100%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经济效益指标 | 有效保障审判服务 | 有效保障 | 98% | 6.68 | 6.68 | 100.00% |
| 社会效益指标 | 案件办理的专业能力 | >=90% | 96% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| 生态效益指标 | 有效保障生态效益 | 有效保障 | 98% | 6.66 | 6.66 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **20** | **20** | **100.00%** |

**有效保障审判服务：**我院积极开展法院审判工作，有效保障审判服务，达到年度指标值。该指标分值6.68分，自评得分为6.68分，得分率为100.00%。

**案件办理的专业能力：**我院积极开展法院审判工作，案件办理的专业能力达到年度指标值。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

**有效保障生态效益：**我院积极开展法院审判工作，有效保障生态效益，达到年度指标值。该指标分值6.66分，自评得分为6.66分，得分率为100.00%。

#### （4）服务对象满意度指标

服务对象满意度指标指标根据我院向社会提供公共产品和服务的主要对象，服务对象满意度群众满意度。该指标分值合计10分，自评得分10分，得分率100.00%。

| **二级指标** | **三级指标** | **年度指标值** | **实际完成值** | **分值** | **自评得分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | >=90% | 96% | 10 | 10 | 100.00% |
| **合计** |  |  |  | **10** | **10** | **100.00%** |

**群众满意度：**我院依法审理各类案件，妥善化解矛盾纠纷和行政争议，维护了法院审判工作的有序开展，积极保障人民群众生命财产安全，群众满意度96%，年度目标值为大于等于90%。该指标分值5分，自评得分5分，得分率100.00%。

### 4、偏离绩效目标的原因及下一步改进措施

无。

# 五、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果的应用是部门完善政策和改进管理的重要依据，部门要加强评价结果的应用。根据政策文件规定，我院绩效自评结果将编入2023年度决算中，随同2023年度部门决算同步公开。

# 六、其他需要说明的问题

无