

武威铁路运输法院
2026 年单位预算公开情况说明

目 录

第一部分 单位基本概况

一、 单位职责

二、 机构设置情况

第二部分 2026 年单位预算情况说明

三、 收支总体情况

四、 一般公共预算情况

五、 一般公共预算财政拨款“三公”经费、培训费、会议费、委托业务费等情况

六、 一般公共预算财政拨款机关运行经费情况

七、 政府采购安排情况

八、 国有资产占用情况

九、 其他重要事项情况说明

十、 预算绩效管理情况

十一、 名词解释

第三部分 2026 年单位预算公开表

一、 单位收支总体情况表

二、 单位收入总体情况表

三、 单位支出总体情况表

四、 财政拨款收支总体情况表

五、 财政拨款支出表

六、 一般公共预算支出情况表

七、 一般公共预算基本支出情况表

八、 一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费、委托业务费

支出情况表

九、一般公共预算财政拨款机关运行经费表

十、政府性基金预算支出情况表

十一、部门管理转移支付表

十二、国有资本经营预算支出情况表

十三、单位整体支出绩效目标表和项目支出绩效目标表

前言

按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》以及财政部《地方预决算公开操作规程》《关于推进部门所属单位预算公开的指导意见》和《中共甘肃省委办公厅 甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实施方案》要求，现将 2026 年部门预算公开如下：

一、单位职责

武威铁路运输法院是国家审判机关，依法独立行使审判权，对省人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。

其主要职责是：

1. 依法审理武威铁路运输检察院提起公诉的刑事案件。依法审理辖区内的刑事自诉案件。

2. 依法审理辖区内涉及铁路运输、铁路安全、铁路财产的民商事一审案件。

3. 受理由甘肃省高级人民法院指定的凉州区管辖内的交通运输合同、保险合同、道路交通事故责任纠纷三类民商事案件。

4. 依法审理上级法院指定本院审理的刑事、民事案件。

5. 依法行使司法执行权，依法执行本院已经发生法律效力判决、裁定的执行案件；接受上级人民法院对本院执行案件业务上的监督、指导和工作上的统一协调、指挥。

6. 调查研究审判执行工作中的法律政策及疑难问题，总结审判工作经验；针对案件审理中发现的问题提出司法建议。在审判工作中宣传法制，教育公民自觉遵守宪法和法律。

7. 对本院的法官和其他工作人员组织专业培训；负责本院的思想政治和教育培训工作；按照干部管理权限管理法官和其他工作人员；协助中院主管部门管理本院的机构、编制工作。

8. 负责本院的纪检监察工作和党建工作。

9. 管理本院司法行政事务及本院的专项物资装备和有关经费，负责本院的岗位目标责任制管理工作。

10. 承办其他应由武威铁路运输法院负责的工作。

二、机构设置情况

（一）机关内设机构

武威铁路运输设置 5 个内设机构，分别为：综合办公室（司法警察大队）、政治部（机关党委）、立案庭（诉讼服务中心）、综合审判庭、执行庭（局），部门按内设机构改革有关规定设置。

（二）参照公务员法管理单位

行政单位 1 个，具体为：武威铁路运输法院。

（三）直属事业单位

本部门没有直属事业单位。

三、单位收支总体情况

按照预算管理有关规定，2026 年单位收支包括机关预算和直属单位预算在内的汇总情况。

2026 年单位收支总预算 1,219.21 万元。按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：公共安全支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

（一）收入预算

2026 年收入预算 1,219.21 万元（详见单位预算公开表 1，2）。包括：

一般公共预算收入 1,219.21 万元，占 100.00%；

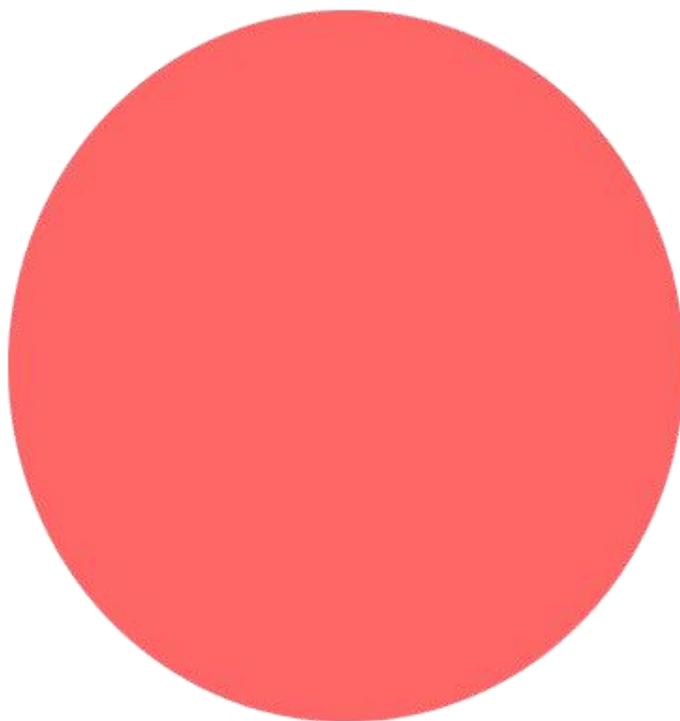
政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；

上年结转收入 0.00 万元，占 0.00%；

其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

图 1、收入预算构成

■一般公共预算收入 ■政府性基金预算收入 ■当年其他收入 ■上年结转收入



（二）支出预算

2026 年支出预算 1,219.21 万元（详见单位预算公开表 3）。其中：基本支出 948.21 万元，占 77.77%；项目支出 271.00 万元，占 22.23%；上年结转收入 0.00 万元，占 0.00%。

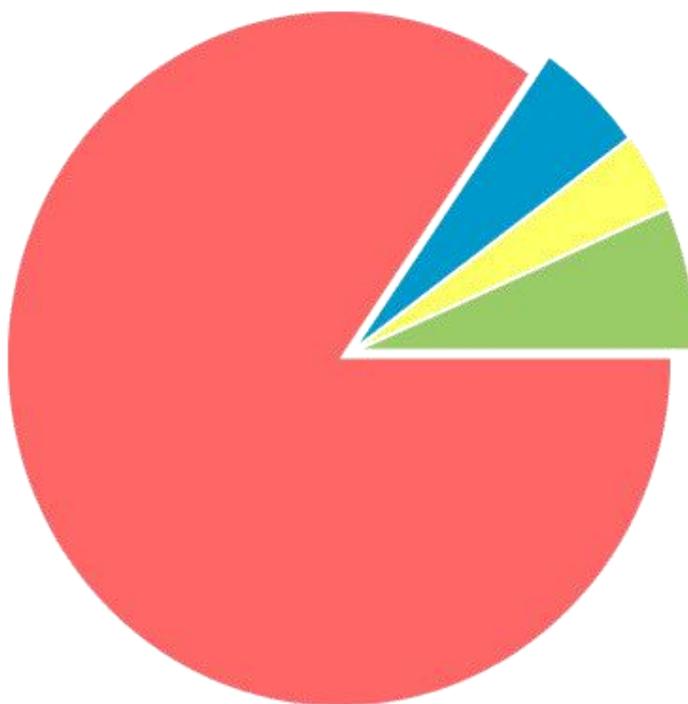
四、一般公共预算情况

2026 年一般公共预算支出 1,219.21 万元，包括：公共安全支出 1,032.58 万元、社会保障和就业支出 63.90 万元、卫生健康支出 43.10 万元、住房保障支出 79.63 万元。

具体安排情况如下（详见单位预算公开表 4,5,6,7）：

图 2、支出预算构成

■ 公共安全支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出



（一）基本支出

2026 年基本支出 948.21 万元，比 2025 年预算减少 33.75 万元，下降 3.4%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

其中：人员经费支出 841.78 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

公用经费支出 106.43 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

（二）项目支出

2026年一般公共预算项目支出271.00万元，比2025年预算减少9万元，下降3.2%，下降的主要原因是严格执行零基预算，财政压减项目经费支出。

经济社会发展项目0个。

保障运转经费2个，主要是办案业务费、全省法院业务费。

其他项目1个，主要是物业费。

（三）支出功能分类说明

1、公共安全支出（类）法院（款）行政运行（项）：2026年预算数为761.58万元，比2025年预算减少24.96万元，下降3.2%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

2、公共安全支出（类）法院（款）一般行政管理事务（项）：2026年预算数为0.00万元，比2025年预算减少20万元，下降100.0%，下降的主要原因是将一般行政管理事务功能性科目支出调整到了案件审判功能性科目中。

3、公共安全支出（类）法院（款）案件审判（项）：2026年预算数为271.00万元，比2025年预算增加11万元，增长4.2%，增长的主要原因是将一般行政管理事务功能性科目支出调整到了案件审判功能性科目中，以及财政压减经费。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：2026年预算数为4.40万元，比2025年预算增加0.66万元，增长17.6%，增长的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2026年预算数为58.22万元，比2025年预算减少4.38万元，下降7.0%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

6、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：2026年预算数为1.28万元，比2025年预算增加0.54万

元，增长 73.0%，增长的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2026 年预算数为 23.07 万元，比 2025 年预算减少 1.67 万元，下降 6.8%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2026 年预算数为 20.03 万元，比 2025 年预算减少 1.27 万元，下降 6.0%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2026 年预算数为 79.63 万元，比 2025 年预算减少 2.67 万元，下降 3.2%，下降的主要原因是人员增减变化引起的工资福利支出预算正常变动。

五、单位一般公共预算财政拨款“三公”经费、培训费、会议费、委托业务费等情况

（一）“三公”经费情况说明

“三公”经费预算 18.00 万元，较 2025 年预算减少 7.75 万元。

1. 因公出国（境）费用 0.00 万元，与上年预算持平，主要原因是严格落实中央八项规定精神和过紧日子要求，进一步压减和保持与上年度持平的三公经费支出。

2. 公务接待费 1.00 万元，比 2025 年预算减少 0.75 万元，下降 42.9%，下降的主要原因是严格落实中央八项规定精神和过紧日子要求，进一步压减和保持与上年度持平的三公经费支出。

3. 公务用车购置及运行维护费 17.00 万元（其中：公务用车购置 0.00 万元，公务用车运行维护费 17.00 万元），比 2025 年预算减少 7 万元，下降 29.2%，下降的主要原因是严格落实中央八项规定精神和过紧日子要求，进一步压减三公经费支出。

（二）培训费预算情况说明

4. 培训费 7.00 万元，比 2025 年预算增加 0.2 万元，增长 2.9%，增长的主要原因是根据培训计划外出培训量增加，相应本年度培训预算增大。

（三）会议费预算情况说明

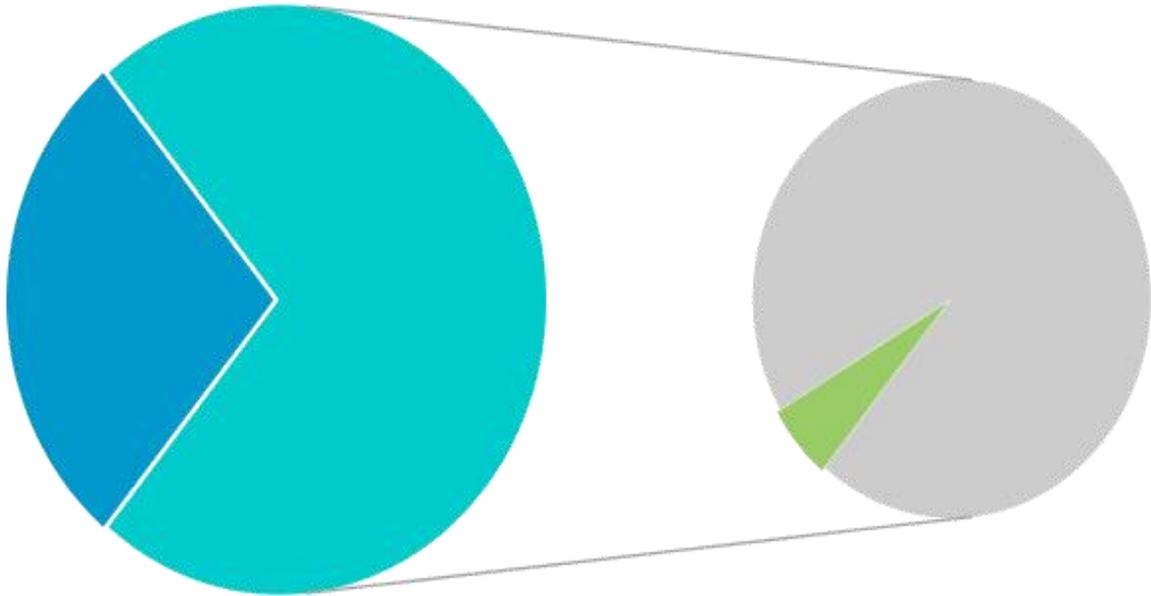
5. 会议费 0.00 万元，与上年预算持平，主要原因是我单位无此项费用支出列支。

（四）委托业务费预算情况说明

6. 委托业务费 10.00 万元，比 2025 年预算增加 5 万元，增长 100.0%，增长的主要原因是政治巡查审计和专项经费审计以及执行案款审计发生的费用增加。

图 3、“三公”经费、培训费、会议费支出预算构成





六、一般公共预算财政拨款机关运行经费情况

机关运行经费 198.42 万元，比 2025 年预算减少 66.5 万元，下降 25.1%，下降的主要原因是严格落实中央八项规定精神和过紧日子要求，压减一般性支出，机关维修项目减少。

七、政府采购安排情况

2026 年单位政府采购预算总额 87.64 万元，其中：政府采购货物预算 67.64 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 20.00 万元。

2026 年，单位面向中小企业预留政府采购项目预算金额 0.00 万元，小微企业预留政府采购项目预算金额 0.00 万元。

八、国有资产占用情况

上年末固定资产金额为 2,641.90 万元。其中：办公用房 7,264.48 平方米，价值 1,112.75 万元。预算单位共有公务用车 14 辆，价值 233.46 万元。单价 20 万元以上的设备价值 0.00 万元。2026 年拟采购固定资产约 67.64 万元。

九、其他重要事项情况说明

（一）政府性基金预算支出情况

未安排预算，政府性基金预算支出情况表为空表。

（二）非税收入情况

2026 年本单位不涉及非税收入，2026 年计划征收 0.00 万元。

（三）重点项目情况

项目名称：全省法院业务费

1、项目概况：2026 年武威铁路运输法院申请全省法院业务费 161 万元，近年来，我院办理案件数量不断增多，且执行案件数量增长较明显，办案成本相应增长，办案业务费主要用于兰铁局管辖范围之内及指定管辖内的案件调查、取证、送达、调解、审判、合议、裁判、再审及执行等办案相关的业务费用，主要包括办案费、邮电通讯费用、业务交通费、业务培训费、劳务费（人民陪审员费、其他）、会议费、服装费、业务设备购置及维护费、档案管理费、执行指挥中心建设及运维费用、信息化建设维护费用。

2、立项依据：《关于加强政法经费保障工作的意见》（厅字〔2009〕32 号）；《政法经费分类保障办法（试行）》（财行〔2009〕209 号）；《甘肃省财政厅关于印发〈甘肃省政法经费分类保障办法（试行）〉的通知》（甘财行〔2009〕60 号）。

3、实施主体：武威铁路运输法院

4、实施周期：2026 年度

5、实施计划：武威铁路运输法院 2026 年计划为诉讼服务大厅购置一批设备。包智能材料填写终端、多功能文档数字工作站等；升级改造一批信息化设备，包括服务器硬盘、专网交换机等；加强法警综合装备能力，添置警用装备

一批；保障执法办案办公差旅支出；保障机关正常运转物业支出，以及保障干警合法合理福利支出，严格执行经费报销、工作程序等相关政策要求，确保法院全年审判案件工作进行顺利。

6、年度预算安排：161 万元

7、预期总体目标：合理使用全省法院业务费，保障审判工作的良好运转，确保本年度计划全部实施完毕，受理案件和执行工作顺利完成，提高案件执结率、结案率，忠实履行宪法和法律赋予的职责，充分发挥审判机关的职能作用，促进司法便民服务水平提升，确保受理、审判等工作顺利完成，为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障。

（四）部门管理转移支付情况

未安排预算，部门管理转移支付表为空表。

（五）国有资本经营预算支出情况

未安排预算，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、预算绩效管理情况

（一）2025 年预算绩效管理工作情况

按照《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》等相关要求，我们将绩效理念和方法融入预算编制、执行、决算和监督全过程认真开展各项工作。

1. 绩效目标管理情况。2025 年度，按照“谁申请资金，谁设置目标”的原则，纳入单位预算管理的单位整体支出和项目绩效目标 3 个，按规定随年度预算一并公开项目 3 个，公开率为 100.00%。

2. 绩效运行监控情况。2025 年 7 月，组织开展 1—6 月绩效运行监控项目 3 个，占本单位项目的 100.00%。截至 7 月底，如期完成预算执行和绩效目标指标值的项目 3 个，完成率为 100.00%。“双监控”发现存在的问题和主要原因是：预算执行率偏低。开展 1—9 月绩效运行监控项目 3 个，占本单位项目的 100.00%。

截至10月底，如期完成预算执行和绩效目标指标值的项目3个，完成率为100.00%。“双监控”发现存在的问题和主要原因是：预算执行率偏低。绩效运行监控在单位内部通报整改情况：我单位无内部通报和整改情况。

3. 绩效自评开展情况。2025年度，组织开展绩效自评项目共4个，其中，单位整体支出1个，项目支出3个，转移支付项目0个，绩效自评覆盖率为100.00%。绩效自评结果随单位决算报送财政和随决算公开情况：已按照上报要求按时报送及公开。

4. 绩效结果应用情况。根据2025年度绩效运行监控、绩效自评等情况，当年盘活财政资金0.00万元，2026年度减少单位预算项目0个，压减率0.00%。同时对政策和项目资金管理作出调整的0个。

（二）2026年绩效目标编制情况

2026年，纳入单位预算绩效目标管理的项目3个。其中，单位整体支出绩效目标围绕基本运行、重点履职、单位综合、可持续发展能力四个维度，设置二级指标13个、三级指标19个；项目支出绩效目标围绕成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标四个维度，设置二级指标8个、三级指标40个。各项绩效目标内容指向明确、细化量化、合理可行，符合规定的格式要求。

十一、名词解释

1、财政拨款：指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

2、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

3、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

4、其他资金：包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

5、基本支出：包括人员经费、公用经费（定额）。其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

6、项目支出:部门(单位)支出预算的组成部分,是各部门(单位)为完成其特定的行政任务或事业发展目标,在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

7、“三公”经费:指因公出国(境)费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中:因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置反映公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

8、机关运行经费:为保障行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、委托业务费:反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

10、公共安全支出(类):反映政府维护社会公共安全方面的支出。

11、公共安全支出(类)法院(款):反映法院(包括各专门法院)的支出。

12、公共安全支出(类)法院(款)行政运行(项):反映武威铁路运输法院的基本支出。

13、公共安全支出(类)法院(款)一般行政管理事务(项):反映武威铁路运输法院未单独设置项级科目的其他项目支出。

14、公共安全支出(类)法院(款)案件审判(项):反映人民法院对刑事、民事、行政、涉外等案件审判活动的支出。

15、公共安全支出(类)法院(款)“两庭”建设(项):反映人民法院审判用房、人民法庭用房、刑场建设维修和设备购置,以及审判庭安全监控设备

购置及运行管理等支出。

16、**社会保障和就业支出（类）**：反映政府在社会保障与就业方面的支出。

17、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**：反映用于行政事业单位养老方面的支出。

18、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）**：反映武威铁路运输法院开支的离退休经费。

19、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

20、**社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）**：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

21、**社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）**：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

22、**卫生健康支出（类）**：反映政府卫生健康方面的支出。

23、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**：反映行政事业单位医疗方面的支出。

24、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）**：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

25、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）**：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

26、**住房保障支出（类）**：反映政府用于住房方面的支出。

27、**住房保障支出（类）住房改革支出（款）**：反映行政事业单位用财政拨

款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

28、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

29、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

30、工资福利支出（类）基本工资（款）：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。

31、工资福利支出（类）津贴补贴（款）：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

32、工资福利支出（类）奖金（款）：反映按照规定发放的奖金，包括机关工作人员年终一次性奖金、绩效奖金（基础绩效奖、年度绩效奖）等。

33、工资福利支出（类）机关事业单位基本养老保险缴费（款）：反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

34、工资福利支出（类）职工基本医疗保险缴费（款）：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险（含生育保险）费。

35、工资福利支出（类）公务员医疗补助缴费（款）：反映按规定可享受公务员医疗补助单位为职工缴纳的公务员医疗补助费。

36、工资福利支出（类）其他社会保障缴费（款）：反映单位为职工缴纳的失业、工伤等社会保险费，军队（含武警）为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。

37、工资福利支出（类）住房公积金（款）：反映单位按照规定为职工缴纳的住房公积金。

38、工资福利支出（类）其他工资福利支出（款）：反映上述科目未包括的工资福利支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资，职工探亲旅费，困难职工生活补助，编制外长期聘用人员（不包括劳务派遣人员）劳务报酬及社保缴费，公务员及参照公务员法管理的事业单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

39、商品和服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。）

40、商品和服务支出（类）办公费（款）：反映单位购日常办公用品、书报杂志等支出。

41、商品和服务支出（类）印刷费（款）：反映单位的印刷费支出。

42、商品和服务支出（类）手续费（款）：反映单位支付各类手续费支出。

43、商品和服务支出（类）水费（款）：反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

44、商品和服务支出（类）电费（款）：反映单位的电费支出。

45、商品和服务支出（类）邮电费（款）：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

46、商品和服务支出（类）取暖费（款）：反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费等。

47、商品和服务支出（类）物业管理费（款）：反映单位开支的办公用房以

及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

48、商品和服务支出（类）差旅费（款）：反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

49、商品和服务支出（类）维修（护）费（款）：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用。

50、商品和服务支出（类）培训费（款）：反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

51、商品和服务支出（类）公务接待费（款）：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

52、商品和服务支出（类）被装购置费（款）：反映法院、检察院、公安、海关、税务的被装购置支出。

53、商品和服务支出（类）劳务费（款）：反映支付给个人的劳务费用，如临时聘用人员钟点工工资，稿费、翻译费，咨询费、评审费等。

54、商品和服务支出（类）委托业务费（款）：反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

55、商品和服务支出（类）工会经费（款）：反映单位按规定提取或安排的工会经费。

56、商品和服务支出（类）公务用车运行维护费（款）：反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费，过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

57、商品和服务支出（类）其他交通费用（款）：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、

船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

58、商品和服务支出（类）其他商品和服务支出（款）：反映上述科目未包括的公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费、离休人员特需费、残疾人就业保障金等。

59、对个人和家庭的补助（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

60、对个人和家庭的补助（类）退休费（款）：反映机关事业单位和军队移交政府安置的退休人员的退休费以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等补贴。

61、资本性支出（类）：反映各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

62、资本性支出（类）房屋建筑物购建（款）：反映用于购买、自行建造办公用房、仓库、职工生活用房、教学科研用房、学生宿舍、食堂等建筑物（含附属设施，如电梯、通讯线路、水气管道等）的支出。

63、资本性支出（类）办公设备购置（款）：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出。

64、资本性支出（类）信息网络及软件购置更新（款）：反映用于信息网络和软件方面的支出。如服务器购置、软件购置、开发、应用支出等，如果购置的相关硬件、软件等不符合财务会计制度规定的固定资产确认标准的，不在此科目反映。

武威铁路运输法院

2026年03月03日

附件：1. 武威铁路运输法院 2026 年单位预算公开表

2. 武威铁路运输法院 2026 年单位整体支出绩效目标及预算项目绩效目标表

附件 1

表一、单位收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,219.21	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出	
四、教育专户核算		四、公共安全支出	1,032.58
五、事业收入		五、教育支出	
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、经营收入		八、社会保障和就业支出	63.90
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	43.10
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	79.63
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,219.21	本年支出合计	1,219.21
十、上年结转		二十九、结转下年	
十一、上年结余			
收入总计	1,219.21	支出总计	1,219.21

表二、单位收入总体情况表

单位：万元

项目	预算数
**	1
一、一般公共预算财政拨款收入	1,219.21
经费拨款	1,219.21
本年收入合计	1,219.21
十、上年结转	
财政性资金结转	
一般公共预算收入结转	
政府性基金预算收入结转	
国有资本经营收入结转	
非财政性资金结转	
教育专户结转	
十一、上年结余	
财政性资金结余	
一般公共预算收入结余	
政府性基金预算收入结余	
国有资本经营收入结余	
非财政性资金结余	
收入合计	1,219.21

表三、单位支出总体情况表

单位：万元

支出功能分类科目	支出合计	基本支出	项目支出	上年结转
**	1	2	3	4
总计	1,219.21	948.21	271.00	
[204]公共安全支出	1,032.58	761.58	271.00	
[20405]法院	1,032.58	761.58	271.00	
[2040501]行政运行	761.58	761.58		
[2040504]案件审判	271.00		271.00	
[208]社会保障和就业支出	63.90	63.90		
[20805]行政事业单位养老支出	62.62	62.62		
[2080501]行政单位离退休	4.40	4.40		
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.22	58.22		
[20899]其他社会保障和就业支出	1.28	1.28		
[2089999]其他社会保障和就业支出	1.28	1.28		
[210]卫生健康支出	43.10	43.10		
[21011]行政事业单位医疗	43.10	43.10		
[2101101]行政单位医疗	23.07	23.07		
[2101103]公务员医疗补助	20.03	20.03		
[221]住房保障支出	79.63	79.63		
[22102]住房改革支出	79.63	79.63		
[2210201]住房公积金	79.63	79.63		

表四、财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	合计
一、本年收入	1,219.21	一、本年支出	1,219.21
（一）一般公共预算财政拨款	1,219.21	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算财政拨款		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	1,032.58
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	63.90
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	43.10
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	79.63
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）债务还本支出	
		（二十七）债务付息支出	
		（二十八）债务发行费用支出	
		（二十九）抗疫特别国债安排的支出	
收 入 总 计	1,219.21	支 出 总 计	1,219.21

表五、财政拨款支出表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算支出			政府性基金预算支出			国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
[601004003]武威铁路运输法院	1,219.21	1,219.21	948.21	271.00						

表六、一般公共预算支出情况表

单位：万元

支出功能分类科目		一般公共预算支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	总计	1,219.21	948.21	271.00
204	公共安全支出	1,032.58	761.58	271.00
20405	法院	1,032.58	761.58	271.00
2040501	行政运行	761.58	761.58	
2040504	案件审判	271.00		271.00
208	社会保障和就业支出	63.90	63.90	
20805	行政事业单位养老支出	62.62	62.62	
2080501	行政单位离退休	4.40	4.40	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.22	58.22	
20899	其他社会保障和就业支出	1.28	1.28	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.28	1.28	
210	卫生健康支出	43.10	43.10	
21011	行政事业单位医疗	43.10	43.10	
2101101	行政单位医疗	23.07	23.07	
2101103	公务员医疗补助	20.03	20.03	
221	住房保障支出	79.63	79.63	
22102	住房改革支出	79.63	79.63	
2210201	住房公积金	79.63	79.63	

表七、一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
	总计	948.21	841.78	106.43
301	工资福利支出	837.38	837.38	
30101	基本工资	302.58	302.58	
30102	津贴补贴	171.32	171.32	
30103	奖金	111.95	111.95	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	58.22	58.22	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.83	21.83	
30111	公务员医疗补助缴费	20.03	20.03	
30112	其他社会保障缴费	2.52	2.52	
30113	住房公积金	79.63	79.63	
30199	其他工资福利支出	69.30	69.30	
302	商品和服务支出	106.43		106.43
30201	办公费	9.80		9.80
30204	手续费	0.22		0.22
30205	水费	0.40		0.40
30206	电费	2.17		2.17
30207	邮电费	2.03		2.03
30208	取暖费	2.39		2.39
30211	差旅费	10.93		10.93
30213	维修（护）费	1.55		1.55
30216	培训费	2.10		2.10
30217	公务接待费	1.00		1.00
30228	工会经费	18.26		18.26
30231	公务用车运行维护费	8.00		8.00
30239	其他交通费用	28.86		28.86
30299	其他商品和服务支出	18.72		18.72
303	对个人和家庭的补助	4.40	4.40	
30302	退休费	4.40	4.40	

表八、一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费、委托业务费支出情况表

单位：万元

单位名称	“三公”经费					会议费	培训费	委托业务费
	合计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				公务用车购置	公务用车运行维护费			
**	1	2	3	4	5	6	7	8
[601004003]武威铁路运输法院	18.00		1.00		17.00		7.00	10.00

表九、一般公共预算财政拨款机关运行经费表

单位：万元

序号	部门预算支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	总计	198.42	55.99	142.43
1	[30201]办公费	19.90	9.80	10.10
2	[30202]印刷费	3.00		3.00
3	[30205]水费	0.90	0.40	0.50
4	[30206]电费	4.17	2.17	2.00
5	[30207]邮电费	6.03	2.03	4.00
6	[30208]取暖费	19.22	2.39	16.83
7	[30209]物业管理费	59.00		59.00
8	[30211]差旅费	20.93	10.93	10.00
9	[30213]维修（护）费	6.55	1.55	5.00
10	[30215]会议费			
11	[30218]专用材料费			
12	[30229]福利费			
13	[30231]公务用车运行维护费	17.00	8.00	9.00
14	[30299]其他商品和服务支出	18.72	18.72	
15	[31002]办公设备购置	23.00		23.00

表十、政府性基金预算支出情况表

单位：万元

项目	预算数
**	1

未安排预算，政府性基金预算支出情况表为空表。

表十一、部门管理转移支付表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 项目支出	政府性基金预 算项目支出	国有资本经营 预算项目支出
**	1	2	3	4

未安排预算，部门管理转移支付表为空表。

表十二、国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

项目	预算数
**	1

未安排预算，国有资本经营预算支出情况表为空表。

附件 2

单位整体支出绩效目标表

(2026 年度)

单位名称	武威铁路运输法院				
联系人	单小芳		联系电话	09355923338	
预算情况(万元)	按支出类型分		预算金额	按来源类型分	预算金额
	基本支出	人员经费	841.78	上级财政补助	0.00
		公用经费	106.43	本级财政安排	1219.21
		合计	948.21	其他资金	0.00
	项目支出	本级	271.00	收入预算合计	1219.21
		对下转移支付	0.00	支出预算合计	1219.21
		合计	271.00		

年度绩效目标

2026 年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平法治思想，立足司法审判主责主业，立足铁路专门法院职能定位，紧扣服务铁路运输、护航经济大动脉、维护社会稳定的职责使命，紧密结合区域经济社会发展实际，精准把握新时代法院工作的新形势、新任务、新要求，高起点、高标准、高质量谋划部署重点任务和推进举措，把提质增效作为第一要务，严格落实宽严相济的刑事政策和认罪认罚从宽制度，突出“调判结合，调撤先行”，持续推进审判工作现代化，坚持以人民为中心的发展思想，尽心尽力保障当事人诉讼权益，维护社会公平正义。充分运用“智慧法院”建设成果，健全立体化诉讼服务中心，实现线上与线下“并联发展”的工作模式，有效减轻当事人诉累。坚持司法为民便民为经济社会发展提供更有力的司法服务和保障。

一级指标	权重	二级指标	三级指标	指标值
基本运行指标	10	预算收支管理	基本支出预算执行率	≤100%
			项目支出预算执行率	≤100%
			“三公”经费控制率	≤100%
			结转结余变动率	≤0%
		财会管理	财务管理制度健全性	健全
			资金使用合规性	合规
		采购管理	采购合同执行情况	及时
			政府采购规范性	规范
		资产管理	风险防控有效性	有效
			资产管理规范性	规范

		人员管理	在职人员控制率	≤100%
		绩效管理	预算绩效管理工作成效	较上年提升
重点履职指标	30	数量指标	民商事案件结案率	≥80%
			刑事案件结案率	≥80%
			执行案件结案率	≥80%
		质量指标	一审服判息诉率	≥80%
		时效指标	法定审限内结案率	≥90%
		成本指标	办公设备采购完成率	≥90%
部门综合指标	30	经济效益	挽回经济损失效果	>95%
		社会效益	化解社会矛盾，维护社会稳定	≥95%
		生态效益	单位获奖情况	≥0%
		服务对象满意度	受众满意度	≥90%
可持续发展能力指标	20	组织建设	党建工作开展情况	良好
		宣传培训	人员培训机制完备性	≥95%
		制度建设	制度完善情况	完善
		改革创新	中期规划建设完备程度	≥90%

项目支出绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	物业费				
主管部门及代码	601-甘肃省高级人民法院	实施单位	武威铁路运输法院		
项目金额(万元)	年度资金总额:	20.00			
	其中: 当年财政拨款	20.00			
	上年结转资金	0.00			
	其他资金	0.00			
年度绩效目标	保障案件审判工作能够顺利开展, 工作环境得到优化改善, 后勤保障能力得到提升, 确保我院机关审判场地的安全以及法庭工作的正常运行。				
绩效指标	一级指标	权重	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	20	经济成本指标	成本控制情况	在预算范围内
	产出指标	40	数量指标	房屋养护维修完成率	=100%
				法院水电暖保障率	=100%
				物业日常覆盖率	=100%
				公共设施运行维护完成率	=100%
			质量指标	维修维护验收合格率	=100%
				物业服务保障工作达标率	=100%
				法院水电暖日常运转稳定率	=100%
				时效指标	公共设施运行维护及时性
	物业服务及时性	及时			
	业主维修申报处理及时性	及时			
效益指标	20	社会效益	有效保障法院司法服务	有效保障	
			保障办公环境、设施运行安全	保障	
满意度指标	10	服务对象满意度	工作人员满意度	≥85%	

项目支出绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	办案业务费				
主管部门及代码	601-甘肃省高级人民法院	实施单位	武威铁路运输法院		
项目金额(万元)	年度资金总额:	90.00			
	其中: 当年财政拨款	90.00			
	上年结转资金	0.00			
	其他资金	0.00			
年度绩效目标	<p>合理使用办案业务费, 保障审判工作的良好运转, 确保本年度受理案件和执行工作顺利完成, 提高案件执结率、结案率, 忠实履行宪法和法律赋予的职责, 充分发挥审判机关的职能作用, 促进司法便民服务水平提升, 确保受理、审判等工作顺利完成, 为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障。</p>				
绩效指标	一级指标	权重	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	20	经济成本指标	成本控制情况	预算范围内
	产出指标	40	数量指标	民商事案件结案率	≥90%
				办公设备采购完成率	≥100%
				刑事案件结案率	≥90%
				执行案件结案率	≥90%
			质量指标	一审服判息诉率	≥90%
				采购设备质量验收合格率	=100%
	时效指标	法定审限内结案率	≥90%		
		采购工作开展及时性	及时		
效益指标	20	社会效益	民事案件调解撤诉率	≥50%	
			保障社会公平正义有效性	有效	
满意度指标	10	服务对象满意度	案件当事人满意度	≥90%	

项目支出绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	全省法院业务费				
主管部门及代码	601-甘肃省高级人民法院	实施单位	武威铁路运输法院		
项目金额(万元)	年度资金总额:	161.00			
	其中: 当年财政拨款	161.00			
	上年结转资金	0.00			
	其他资金	0.00			
年度绩效目标	<p>确保法院本年度受理案件和执行等各项工作顺利完成, 及时有效完成各项采购工作, 为促进案件审判及法院各项事业运转提供有力保障, 化解社会矛盾, 维护经济秩序, 提高司法公信力。</p>				
绩效指标	一级指标	权重	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	20	经济成本指标	成本控制情况	=100%
	产出指标	40	数量指标	维修维护项目数	=1 项
				结案率	≥90%
				信息化运维服务完成率	=100%
				物业面积	=8600 m ²
			质量指标	信息化运维服务验收合格率	=100%
				维修维护项目验收合格率	=100%
				一审服判息诉率	≥90%
				物业管理合格率	=100%
			时效指标	办案经费支付及时率	=100%
				法定审限内结案率	=100%
	维修修护及时性	及时			
	信息化运维工作及时性	及时			
	效益指标	20	经济效益	挽回经济损失效果	显著
社会效益			维护社会稳定	良好	
			有效保障审判服务	有效保障	
生态效益	20	生态效益	打击生态犯罪, 维护生态秩序	有效维护	
		服务对象满意度	参加培训人员满意度	≥90%	
满意度指标	10	服务对象满意度	法院工作人员满意度	≥90%	